



**MEB**  
**PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**ÖĞRETMENLİK İÇİN**  
**BAŞVURU VE ATAMA KILAVUZU**



**Ağustos 2010**

**ELEKTRONİK BAŞVURU FORMUNU DOLDURMADAN ÖNCE BAŞVURU VE ATAMA KILAVUZUNU DİKKATLİCE OKUYUNUZ. TÛM BİLGİ BAŞLIKLARININ TAM VE DOĞRU OLARAK DOLDURUP DOLDURMADIĐINIZI KONTROL EDİNİZ.**

<b>BAŞVURU SÛRESİ</b>	<b>18 - 27 Ağustos 2010</b>
<b>ATAMA TARİHİ</b>	<b>31 Ağustos 2010</b>
<b>GEÇERLİ SINAV SONUÇLARI</b>	<b>2009 ve 2010 KPSSP10</b>

**ELEKTRONİK BAŞVURU FORMUNUN DOLDURULMASINDAN SONRA ONAY İŞLEMLERİ İL VE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÛDÛRLÛKLERİNDE YAPILACAKTIR.**

<p><b>ATAMA DÖNEMİ ÖĞRETMENLİK İÇİN ELEKTRONİK BAŞVURU FORMUNUN İNTERNET ADRESİ</b></p> <p><a href="http://personel.meb.gov.tr">http://personel.meb.gov.tr</a></p>	<p><b>TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞININ İNTERNET ADRESİ (80 sayılı Karar ve eki Çizelge)</b></p> <p><a href="http://ttkb.meb.gov.tr">http://ttkb.meb.gov.tr</a></p>
--	---

**Öğretmenlik İçin Başvuru ve Atama Kılavuzu (Ağustos 2010)**, Bakanlık Makamı'nın 13 / 08 / 2010 tarih ve B.08.0.PGM.0.77.03.00-903-422 /52323 sayılı talimatı gereğince uygulamaya konulmuştur.

(Her hakkı saklıdır. Çoğaltılıp satılamaz.)

## **ÖĞRETMENLER!**

*Yeni nesli; Cumhuriyetin fedakâr öğretmen ve eğitimcileri, sizler yetiştireceksiniz. Yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır. Eserin değeri, sizin beceriniz ve fedakârlığınız derecesiyle uyumlu bulunacaktır.*

*Cumhuriyet; fikren, ilmen, fennen, bedenlen kuvvetli ve yüksek karakterli koruyucular ister! Yeni nesli, bu özellik ve yetenekte yetiştirmek sizin elinizdedir. Üstün görevinizin yapılmasına yüksek emeklerle varlığınızı adayacağınıza asla kuşku duymam...*

*Fakat biliyorsunuz ki görüşlerin, programların kesin ve açık olması çok önemli olmakla beraber etkili ve verimli olabilmesi, onların güçlü, kavrayışlı ve fedakâr öğretmenlerimiz tarafından okullarımızda çok büyük dikkat ve emekle uygulanmasına bağlıdır. İşte özellikle sizden rica edeceğim konu budur. Sizin başarınız, Cumhuriyetin başarısı olacaktır.*



**Saygıdeğer Öğretmen Adayı;**

Çağımız bilgi ve teknoloji çağıdır. Uluslararası rekabette bilgi ve teknolojiden en iyi şekilde yararlananların ilk sıralarda yarıştığı bilinmektedir. Bu nedenle, gelişmiş teknolojinin en son yeniliklerini siz değerli öğretmenlerimizin hizmetine sunmaktan, iş ve işlemlerin yürütülmesindeki zaman ve kaynak israfının önlenmesine yönelik tedbirleri sizinle paylaşmaktan mutluluk duyuyoruz.

Bakanlığımızca 2003 yılında başlatılan projenin devamı olarak, 2005-2 atama döneminden itibaren öğretmenlerimizin atama ve yer değiştirme işlemlerini eğitim kurumları bazında yapılmaya başlanmıştır. Başvuruların elektronik ortamda, alanlar bazında eğitim kurumları tercihinde bulunularak alınması, atamalarda KPSS puanı üstünlüğü ya da Devlet memurluğu yapmış olanlarda hizmet süresi üstünlüğü esas alınarak atama veya yer değiştirme isteklerinin norm kadro ölçütünde gerçekleştirilmiş olması hem il millî eğitim müdürlüklerimizin görev yerlerini belirlemede yaşadıkları sıkıntıları, hem de öğretmenlerimizin konuya ilişkin endişelerini gidermiş, şeffaf ve adilane bir uygulamayı sürdürmek ve de geliştirmek istiyoruz.

Sizlere verdiğimiz her türlü hizmet, bugünüme ve geleceğimize yapılan en büyük yatırımdır. Bunun için de başvuru ve yer değiştirme işlemlerini sizler için daha da kolay hâle getirdik. Hem zamandan, hem de başvuru sürecinde gereken evrak yükünden sizleri kurtardık. 2009-1atama döneminden itibaren ilk defa İzmir Dokuz Eylül Üniversitesinden mezun olan öğretmen adaylarının mezuniyet bilgileri elektronik başvuru formuna otomatik olarak yansıtılmıştır. Başvuru ekranlarına kimlik, KPSS puanı, elektronik ortamda bilgi paylaşımı kapsamında YÖK ve üniversitelerle yapılan çalışmalarımız sonucunda YÖK'ün hazırlanmış olduğu veri tabanına işlenmiş olan üniversitelerden mezun olanların mezuniyet bilgileri sisteme yansıtılmaktadır. Bunlardan başvuru esnasında diploma ya da mezuniyet belgesi istenilmeyecektir. Ayrıca, başvuru esnasında sağlık, askerlik ve adli sicil durumuna ilişkin beyan esası getirilmiştir. Adaylar, bu belgeleri toplamak için günlerce uğraşmak zorunda kalmadan en kısa sürede başvurusunu yapabileceklerdir.

Ülkemizi belirli alanlarda temsil etmiş ve başarılı olmuş millî sporcuların ilgili mevzuatında belirtilen hükümler çerçevesinde sınavsız olarak Beden Eğitimi alanına kadrolu öğretmenliğe başvuru işlemleri de elektronik ortamda Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak gerçekleştirilmektedir.

Bizim amacımız sizlere objektif ve kaliteli hizmet vermektir. Bu amaçla her yıl daha fazla öğretmen adayımızı istihdam etmek için çalışıyoruz. Kadrolu öğretmenlerle ihtiyacı karşılayamadığımız durumlarda sözleşmeli öğretmen istihdam edilmesine yönelik çalışmalarımız 2006-2007 eğitim-öğretim yılı itibarıyla sistemimize girmiş ve toplamda 70.000 sözleşmeli öğretmenin istihdamına ulaşılmıştır. Ayrıca, hâlen sözleşmeli öğretmen olarak fiilen görev yapanlardan üç yıllık çalışma sürelerini tamamlayanların bir takvim çerçevesinde kadrolu öğretmenliğe geçirilme çalışmalarımız da hızla devam etmektedir.

Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği günümüz şartları ve uygulamaları dikkate alınarak güncellenmiş ve 06.05.2010 tarihinde Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yönetmelikteki hükümlerin uygulamada karşılaşılan sorunlarını gidermenin çabası içinde olacak ve gelecekteki beklentilere cevap verebilecek güncelleme çalışmalarını devam ettireceğiz.

Bu kılavuz, sizlere öğretmenliğe ilk adım için yol gösterici olacaktır. Öğretmenliğe adım attığınız günden itibaren iş ve işlemlerle ilgili yol göstericilerin önemini daha da iyi anlayacaksınız.

Bundan böyle Millî Eğitim teşkilatının yorulmaz, kırılmaz, fedakâr ve idealist üyeleri olacağınızdan kuşumuz yoktur. Bu düşünceyle geleceğin bilgi toplumunu ve çağdaş Türkiye'sini oluşturacak siz değerli genç ve dinamik beyinlerine ve bireylerine olan güvenimiz tamdır.

Geleceğin güvencesi eğitimle, eğitim ise sizlerle mümkün olacaktır. Türkiye'nin geleceği sizlerin vereceği eğitimle şekillenecektir. Öğretmenlik mesleğinizin yaşama biçiminiz olsun. Hepinize başarılar dilerim.

13 / 08 / 2010

  
Nimet ÇUBUKÇU  
Millî Eğitim Bakanı

## İÇİNDEKİLER

1.	<b>İLGİLİ MEVZUAT</b>	6
2.	<b>GENEL AÇIKLAMALAR</b>	6
3.	<b>ÖĞRETMENLİK İÇİN ARANILAN GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR</b>	8
4.	<b>BAŞVURU ÇEŞİTLERİ</b>	9
	4.1. <b>Kadrolu Öğretmenliğe Başvuru ve Atama</b>	9
	4.1.1. İlk Atama	9
	4.1.2. Açıkta ve Kurumlar Arası Yeniden Atama	9
	4.1.3. Açıkta İlk Atama, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama	10
	4.1.4. Millî Sporcuların Beden Eğitimi Öğretmenliğine Atanması	10
5.	<b>ÖĞRETMENLİĞE KAYNAK PROGRAMLAR</b>	11
	5.1. <b>Yurt İçi Programlar</b>	11
	5.2. <b>Yurt Dışı Programlar</b>	11
6.	<b>PEDAGOJİK FORMASYON</b>	12
7.	<b>BAŞVURU, TERCİHLER VE ONAY İŞLEMLERİ</b>	12
	7.1. <b>Başvurular</b>	12
	7.2. <b>Başvuruda İstenecek Belgeler</b>	13
	7.2.1. Başvuru Esnasında İstenecek Belgeler	13
	7.3. <b>Sözleşmeli Öğretmenlerin Başvuruları</b>	13
	7.4. <b>Tercihler</b>	14
	7.5. <b>Başvuru Formunun Doldurulması</b>	14
	7.6. <b>Başvuru Büroları</b>	17
	7.6.1. Başvuru Bürolarında Yapılacak İş ve İşlemler	17
	7.6.2. Onay Sürecine İlişkin Uyarılar	18
	7.6.3. Başvuruların Geçersiz Sayılacağı Durumlar	19
8.	<b>ATAMA</b>	19
	8.1. <b>İlk Atama</b>	19
	8.2. <b>Açıkta ve Kurumlar Arası Yeniden Atama</b>	19
	8.3. <b>Açıkta İlk Atama, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama</b>	19
	8.4. <b>Millî Sporcuların Atamaları</b>	20
9.	<b>ATAMALARIN DUYURULMASI, TEBLİGAT VE GÖREVE BAŞLAMA</b>	20
	9.1. <b>Göreve Başlama Esnasında İstenecek Belgeler</b>	21
	9.2. <b>Göreve Başlamayanlar Hakkında Yapılacak İşlemler</b>	21
EK-1	<b>ATAMA DÖNEMİ TAKVİMİ</b>	22
EK-2	<b>ATAMA YAPILACAK ALANLAR, TABAN PUAN ve KONTENJAN ÇİZELGESİ</b>	22
EK-3	<b>İLETİŞİM ADRESLERİ (1) (İllere Göre)</b>	24
	<b>İLETİŞİM ADRESLERİ (2) (Özlük Modülü)</b>	24
	<b>İLETİŞİM ADRESLERİ (3) (Kılavuz, Mevzuat ve Norm Kadro)</b>	24
EK-4	<b>BİLGİ DÜZELTME TALEBİNE İLİŞKİN DİLEKÇE ÖRNEĞİ</b>	26
EK-5/a	<b>MUVAFAKAT YAZISI</b>	27
EK-5/b	<b>MUVAFAKAT BELGESİ</b>	28
EK-6	<b>İLK ATAMA KONTENJANLARI</b>	29
EK-7	<b>AÇIKTAN VE KURUMLAR ARASI YENİDEN ATAMA KONTENJANLARI</b>	35
EK-8	<b>AÇIKTAN İLK ATAMA, KURUM İÇİ VE KURUMLAR ARASI İLK ATAMA KONTENJANLARI</b>	37
EK-9	<b>BEDEN EĞİTİMİ ALANINDA ATAMA YAPILACAK İL KONTENJANLARI (MİLLÎ SPORCULAR)</b>	38

## 1. İLGİLİ MEVZUAT

- a) 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,  
([http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat\\_sorgu.asp?Sorgu=Evet](http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat_sorgu.asp?Sorgu=Evet))
- b) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,  
(<http://mevzuat.basbakanlik.gov.tr/mevzuat/metinx.asp?mevzuatkod=1.5.657&sourceXmlSearch=>)
- c) 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun,  
([http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat\\_sorgu.asp?Sorgu=Evet](http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat_sorgu.asp?Sorgu=Evet)),
- ç) Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,  
(<http://rega.basbakanlik.gov.tr/mukerrer/mukerrer.htm>),
- d) 7201 sayılı Tebligat Kanunu,  
(<http://mevzuat.basbakanlik.gov.tr/mevzuat/metinx.asp?mevzuatkod=1.3.7201&sourceXmlSearch=>)
- e) Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği,  
(<http://rega.basbakanlik.gov.tr/main.aspx?home=http://rega.basbakanlik.gov.tr/eskiler/2010/05/20100506.htm&main=http://rega.basbakanlik.gov.tr/eskiler/2010/05/20100506.htm>),
- f) Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik,  
([http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat\\_sorgu.asp?SIRA=MEV\\_BASLIK&TUR=3&ANAHTAR=&Sorgu=Evet&dilim=3](http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat_sorgu.asp?SIRA=MEV_BASLIK&TUR=3&ANAHTAR=&Sorgu=Evet&dilim=3)),
- g) Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik,  
([http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat\\_sorgu.asp?Sorgu=Evet](http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat_sorgu.asp?Sorgu=Evet))
- ğ) Talim ve Terbiye Kurulunun 07/07/2009 tarihli ve 80 sayılı Kararı,  
(<http://ttkb.meb.gov.tr>)
- h) Beden Eğitimi Öğretmenliği Mezunu Millî Sporcular.  
(<http://rega.basbakanlik.gov.tr/index.aspx#> 15/11/2006 tarihli ve 26347 sayılı Resmî Gazete)

## 2. GENEL AÇIKLAMALAR

- 2.1. **Bu kılavuz**, öğretmenlik için aranan genel ve özel şartlar, başvuru, tercihler ve atamaya ilişkin esas ve usullerin belirlenmesi amacıyla hazırlanmış olup içerik olarak başvuru, atama, göreve başlama iş ve işlemleri ile eklerden oluşmaktadır. Bu süreçler alt başlıklar hâlinde ayrıntılı olarak açıklanmıştır. PDF formatındaki kılavuz <http://personel.meb.gov.tr> internet adresinden indirilebileceği gibi konu başlıkları seçilerek ayrıntılı açıklamaya ulaşılabilecektir.
- 2.2. Bir önceki atama dönemine ait başvuruların geçerlilik süresi, Ağustos 2010 atama dönemine ait duyuru tarihinde sona ermiştir. Atanamayan adayların gerekli şartları taşımaları hâlinde yeniden başvuruda bulunmaları gerekmektedir.
- 2.3. Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarında hâlen sözleşmeli öğretmen olarak görev yapanlar ile 09/07/2010 tarihinde görevlendirilenler, gerekli şartları taşımaları kaydıyla ilk atama kapsamında kadrolu öğretmenlik için başvuruda bulunabileceklerdir. Kadrolu öğretmenliğe atanamayanlar, buldukları eğitim kurumundaki görevlerine devam edeceklerdir.
- 2.4. Hâlen sözleşmeli öğretmen olarak görev yapanlar ile 09/07/2010 tarihinde sözleşmeli öğretmen olarak görevlendirilenlerden kadrolu öğretmenliğe başvuru yapanların, kadrolu öğretmenliğe atanmaları durumunda sözleşmeli öğretmenlik görevlendirmeleri iptal edilecektir.
- 2.5. Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarında sözleşmeli öğretmenliğe görevlendirilmeden önce kamu kurum ve kuruluşlarında Devlet memuru olarak görev yaparken ayrılmış olanların, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 97'nci maddesinde belirtilen bekleme süresini başvuruların son günü itibarıyla doldurmuş olmaları gerekmektedir.
- 2.6. Hâlen silâh altında bulunanlar ile atanmanın yapılacağı tarihten sonraki celp dönemlerinde sevke tabi olanlar başvuruda bulunabileceklerdir. Bu durumda olup atanmalar, terhis tarihini takip eden bir ay içinde atandıkları il millî eğitim müdürlüğüne başvurularak göreve başlamak durumundadırlar. Sevke tabi olduğu celp döneminde askere gitmeyerek bakaya kalanlar ise haklarında kovuşturmayaya yer olmadığına dair mahkeme kararı ya da savcılık belgesiyle başvuruda bulunabileceklerdir.
- 2.7. Adaylar; sağlık, askerlik, adli sicil ve emeklilik durumlarını başvuru esnasında elektronik başvuru formunda beyan edeceklerdir.
- 2.8. İlk defa kadrolu aday öğretmen olarak atanmalar, Devlet memurluğunda ve öğretmenlikte adaylıkları kaldırıldıktan sonra özür durumuna bağlı olarak yer değiştirme isteğinde bulunabileceklerdir.

- 2.9. Açıktan ve kurumlar arası yeniden atama ile açıktan ilk atama, kurum içi ve kurumlar arası ilk atama çeşitleriyle atananlar, özür durumundan yer değiştirme isteğinde bulunabilmesi için son olarak atandıkları görev yerlerinde en az bir yıl süreyle görev yapmış olmaları gerekmektedir.
- 2.10. Kamu kurum ve kuruluşlarında hâlen aday veya asıl Devlet memuru olarak görev yapanlar ile bu görevden adaylığı kaldırıldıktan sonra ayrılmış olanlar; hizmet süresi üstünlüğü esasına göre İlgi (e) Yönetmeliğin 14'üncü ve 15'inci maddelerinde belirtilen atama çeşidi (Kılavuzun 4.1.2. ve 4.1.3.) ya da istemeleri hâlinde geçerli olan **KPSSP10** sonucuna göre **ilk atama** (Kılavuz 4.1.1.) çeşidiyle başvuru yapabileceklerdir. Bunlardan hâlen Devlet memuru olarak görev yapanlardan öğretmenlik için başvuru yapacak olanlar, EK-5/a yazı ile kurumuna başvurmak suretiyle EK-5/b belgesinin ya da elektronik başvuru formunun ilgili bölümünün görevli oldukları kurumun muvafakat vermeye yetkili amirince onaylanmış olması kaydıyla muvafakat almak durumundadırlar (herhangi bir nedenle başvurusunu iptal ettirerek tekrar başvuranların ilk almış oldukları elektronik başvuru formunun muvafakat bölümü geçerlidir).
- 2.11. **Beden Eğitimi Öğretmenliği mezunu millî sporcularımızdan;** Olimpiyat Oyunları, Parolimpik Oyunları, Üniversiad Oyunları, Akdeniz Oyunları ile Dünya Askeri Oyunlarında ferdi ve takım müsabakalarında ilk üç dereceye girenler, Uluslararası Olimpiyat Komitesinin tanıdığı spor dallarının büyükler, gençler ve ümitler kategorilerinde Dünya ve Avrupa şampiyonaları ile Uluslararası Askeri Sporlar Konseyince yapılan Dünya ve Avrupa şampiyonalarında ilk üç dereceye girenler ile belirtilen yarışmaların takım sporlarında en az on kez ülkemizi temsil ederek millî sporcu belgesi almış olanlar, KPSS şartı aranmaksızın başvuru yapabileceklerdir. Bu kapsamdaki başvurular, elektronik ortamda alınacak, Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü ile Bakanlıkça elektronik ortamda onaylandıktan sonra değerlendirmeye alınacaktır. Başvuruların son günlere bırakılmaması hususu adayların yararına olacağından özellikle başvuru ve onay süresine dikkat edilmesi gerekmektedir.
- 2.12. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının İlgi (ğ) Kararı gereği üniversitelerin Okul Öncesi Öğretmenliği ile Anaokulu Öğretmenliği bölümü mezunlarının, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Öğretmenliği alanına başvuru hakları bulunmamaktadır. Öğretmen adayları Selçuk Üniversitesi Mesleki Eğitim Fakültesi Anaokulu Öğretmenliği programı ile Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Öğretmenliği programlarının birbirine eşdeğer olduğu yönündeki 08/07/2004 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararını ibraz ederek başvurularını onaylattıkları tespit edilmiştir. Ancak, bu kararın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 29/06/2009 tarihli ve 2848/18852 sayılı yazıları ile iptal edildiği hususu Bakanlığımıza bildirilmiştir. Bu belgenin geçerliliği bulunmamaktadır.
- 2.13. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının İlgi (ğ) Kararının Geçici 7. maddesi gereğince Zihinsel Engelliler Sınıf Öğretmeni ihtiyacının Karar eki çizelgedeki yükseköğretim programları mezunlarından, taban puanı aranmadan başvuruda bulunanların tamamının puan üstünlüğü esasına göre atanmasıyla karşılanamaması durumunda, Bakanlığımız ile ilgili Üniversite arasında 31/10/2008 tarihinde imzalanan "Zihinsel Engelliler Sınıf Öğretmenliği Sertifika Programı İş Birliği Protokolü" kapsamında 1500 kişi kontenjanlı 540 saat süreli sertifika programını başarı ile tamamlayan, Üniversitelerin;
- Görme Engelliler Sınıfı Öğretmenliği, İşitme Engelliler Sınıfı Öğretmenliği, Sınıf Öğretmenliği, Okul Öncesi Öğretmenliği, Ana Okulu Öğretmenliği, Çocuk Gelişimi ve Okul Öncesi Eğitimi Öğretmenliği, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Öğretmenliği bölümleri,
  - Ortaöğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans ya da Pedagojik Formasyon Programını başarı ile tamamlayan Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Bölümü,
  - Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Bölümü/Anabilim Dalı
- mezunlarının puan üstünlüğü esas alınarak Zihinsel Engelliler Sınıf Öğretmenliğine ataması yapılır.
- Bu kapsamda olanların, Zihin Engelliler Sınıfı Öğretmenliği alanına kaynak olanların tamamı atandıktan sonra değerlendirilmek üzere başvuruları alınacaktır.
- 2.14. Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi Türkoloji Bölümü mezunu olup Türkçe/Türk Dili ve Edebiyatı Seviye Tespit Sınavı'na katılarak başarılı olanlar **Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü** ile eşdeğer sayıldıklarına ilişkin YÖK'ten alınacak belgeyi ibraz etmeleri kaydıyla, Türk Dili ve Edebiyatı alanına başvuru yapabileceklerdir.
- 2.15. Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin "**Gerçeğe aykırı belge verilmesi veya beyanda bulunulması**" başlıklı bölümün 9'uncu maddesi ile Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin "**Gerçek dışı beyan ve usulsüz işlem**" başlıklı bölümün 54'üncü maddesine göre, gerçeğe aykırı belge verenler ya da beyanda bulunanlar hakkında Bakanlığımızca yasal işlem yapılacağı hususunun başvuru sahiplerince bilinmesi gerekmektedir.

- 2.16. Bu kılavuzda yapılan açıklamalara ek olarak başvuru süresi içinde olabilecek değişiklikler ile uygulamalara yönelik açıklamalar Personel Genel Müdürlüğünce, Bakanlığın <http://personel.meb.gov.tr> internet adresinde başvuru süresince duyurulacağından ilgililerce takip edilmesi gerekmektedir.

### 3. ÖĞRETMENLİK İÇİN ARANILAN GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR

- 3.1. Türk vatandaşı olmak (*Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşları için Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olma şartı aranmayacaktır*),
- 3.2. Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- 3.3. Türk Ceza Kanunu'nun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,
- 3.4. Mezun olduğu yükseköğretim programının Talim ve Terbiye Kurulunun öğretmenliğe atanacakların tespitine ilişkin kararına göre atanacağı alana uygun olmak,
- 3.5. Öğretmenlik mesleğinden çıkarılmayı gerektiren tür ve derecede bir ceza almamış olmak, adli sicil kaydı bulunanlar ile işlediği suçlardan dolayı görevine son verilenler bakımından ise Sicil Kaydı İnceleme Komisyonunca atanması uygun bulunmak,
- 3.6. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 94'üncü maddesine göre Devlet memurluğundan çekilmiş olan ve çekilmiş sayılanlarda, aynı Kanununun 97'nci maddesinde belirtilen bekleme süresini başvuruların son günü itibarıyla doldurmuş olmak,
- 3.7. Açıktan Atama çeşidiyle atanacaklar bakımından, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 92'nci maddesine göre Devlet memurluğundan iki defadan fazla olmamak üzere kendi istekleriyle çekilmiş olmak veya çekilmiş sayılmak,
- 3.8. Öğretmenliğe daha önce *ilk defa, açıktan atama* veya *kurumlar arası* çeşidiyle atandığı hâlde görevine başlamamış olanlarda, atandığı tarihe göre, ilan edilen başvuru tarihlerinin son günü itibarıyla en az bir yıllık bekleme süresini doldurmuş olmak,
- 3.9. Bakanlık ile Yükseköğretim Kurulu iş birliği çerçevesinde açılan Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans, Pedagojik Formasyon, İlköğretim Sınıf Öğretmenliği Sertifikası ve İngilizce öğretmenliği için İngilizce Öğretmenliği Sertifikası programlarından birini başarıyla tamamlamış olmak,
- 3.10. Pedagojik formasyon ya da Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans belgesi olmayan adaylarda, atanacağı alanın taban puanı ve üzerinde puan almış olmak şartıyla Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSSP10)'nda 75 ve daha yukarı puan almış olmak,
- 3.11. Yurt dışındaki yüksek öğretim kurumlarından mezun olanlar bakımından, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca yükseköğreniminin ve pedagojik formasyon belgesinin yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denkliği yapılmış olmak,
- 3.12. Sağlık yönünden Türkiye'nin her bölge ve iklim şartlarında öğretmenlik görevini yapmasına engel bir hali olmamak,
- 3.13. Öğretmenliğe ilk defa atanacaklar bakımından başvuruların ilk günü itibarıyla 40 yaşından gün almamış olmak (18.08.1971 ve daha sonra doğumlu olmak),
- Ancak, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (B) bendi kapsamında sözleşmeli öğretmen pozisyonunda hâlen görev yapanlar ile daha önce bu kapsamda en az bir yıl fiilen görev yaptıktan sonra mesleki eğitimde başarılı olup da ayrılmış olanların kadrolu öğretmenliğe başvurularında 40 yaşından gün almamış olmak şartı aranmaz.
- 3.14. Adaylık dönemi içinde sağlık durumu hariç, görevine son verilenlerden, görevden ayrıldığı tarihten başlamak üzere son başvuru tarihine göre üç yılını doldurmuş olmak,
- 3.15. İlk defa öğretmenliğe atanacaklarda; 2009 ve 2010 yıllarında yapılan Kamu Personel Seçme Sınavı'nda KPSSP10 puan türüne göre atanmak istediği alan için belirlenen taban puan ve üzeri puan almış olmak,
- 3.16. Askerlik hizmetini tamamlamış, bu hizmetten muaf ya da askerde olup terhis olacak durumda olmak veya bakaya kalanlardan kovuşturmaya yer olmadığına dair mahkeme kararı bulunmak,

- 3.17. Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emekli olmamak (*Açıktan Atama ve Açıktan İlk Atama çeşitleriyle başvuracaklar; 31/12/1970 ve öncesi doğumlardan Sosyal Güvenlik Kurumundan emekli olmadığını elektronik başvuru formunda beyan edeceklerdir*).

#### 4. BAŞVURU ÇEŞİTLERİ

##### 4.1. KADROLU ÖĞRETMENLİĞE BAŞVURU VE ATAMA

###### 4.1.1. İlk Atama;

Kamu görevlerine ilk defa atanacaklar için ÖSYM tarafından yapılan Kamu Personel Seçme Sınavı'nda alanlara göre belirlenen taban puan ve üzeri puan almış olmak şartıyla;

- Bakanlığa bağlı eğitim kurumlarındaki öğretmen kadrolarına ilk defa atanacaklar,
- Özel öğretim kurumlarında görev yapanlardan Bakanlığa bağlı resmî eğitim kurumlarına ilk defa öğretmen olarak atanacaklar,
- Vakıf veya özel üniversitelerde görev yapanlardan Bakanlığa bağlı resmî eğitim kurumlarına ilk defa öğretmen olarak atanacaklar,
- Aday Devlet memuru olarak halen Bakanlık veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapanlar ile öğretmen veya Devlet memuru olarak görev yapmakta iken adaylığı kaldırılmadan kendi istekleriyle bu görevlerinden ayrılanlar ya da adaylık döneminde başarısız olmaları nedeniyle görevine son verilenler,
- Kamu kurum ve kuruluşlarında kanun veya kanun hükmünde kararname kapsamında sözleşmeli memur statüsünde çalışanlardan ilk defa öğretmenliğe atanacaklar

bu kapsamda başvuruda bulunacaklardır.

İlk Atama çeşidiyle başvuracaklar, geçerli olan KPSSP10 puan üstünlüğü esasına göre değerlendirileceklerdir. Birden fazla sınava katılan adayların (2009 ve 2010), yüksek olan KPSSP10 puanları başvuru formuna otomatik olarak yansıtılmıştır. Lisans düzeyindeki öğrenimlerinin son sınıfından önce ara sınıf öğrencisi iken lisans mezunu gibi KPSS'ye girenlerin sınav sonucu geçersizdir. Yüksek puan olması nedeniyle ara sınıf öğrencisi iken girilen sınav sonucu, başvuru formuna yansıtılmış ise elektronik başvuru formundaki KPSS puanı başlıklı seçenek üzerinden adaylar kendileri değişiklik yapabileceklerdir. ***Bu değişikliği yapmayanların başvurusu değerlendirmeye alınmayacak, atanmış olsalar bile atamaları geçersiz sayılarak iptal edilecektir.***

İlk Atama kapsamında başvuruda bulunacaklarda, başvuruların ilk günü itibarıyla 40 yaşından gün almamış olmak (18.08.1971 ve daha sonra doğumlu olmak) şartı aranır.

Ancak, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (B) bendi kapsamında sözleşmeli öğretmen pozisyonunda hâlen görev yapanlar ile daha önce bu kapsamda en az bir yıl fiilen görev yaptıktan sonra mesleki eğitimde başarılı olup da ayrılmış olanların kadrolu öğretmenliğe başvurularında 40 yaşından gün almamış olmak şartı aranmaz.

###### 4.1.2. Açıktan ve Kurumlar Arası Yeniden Atama;

Eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfına dâhil öğretmen unvanlı kadrolarda adaylıklarının kaldırılmış olması kaydıyla;

- Bakanlık kadrolarındaki görevlerinden ayrılanlar,
- Hâlen kamu kurum ve kuruluşlarında öğretmen veya başka unvanda görev yapanlar,
- Devlet üniversitelerinde en az iki yıl süreyle öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, uzman ve araştırma görevlisi olarak hâlen çalışmakta olanlar ile bu unvanlarda aynı sürelerde çalışmış olup da bu görevlerinden ayrılmış olanlar

öğretmen olarak atanmak üzere bu kapsamda başvuruda bulunabilirler.

Hâlen çalışmakta olanların kurum muvafakatinin alınmasında, EK-5/a'daki yazı örneği ibraz edilmek suretiyle EK-5/b belgesi ya da elektronik başvuru formunun çıktısındaki ilgili bölümünün görevli bulunan kurumun muvafakat vermeye yetkili amirince onaylanması gerekmektedir. Kurumlar arası geçişi, atama yetkili amirlerince uygun görülenler, başvurularını onaylayabileceklerdir.

İki ve üç yıllık Eğitim Enstitüsü, Eğitim Yüksekokulu, Eğitim ön lisans veya lisans mezunlarının bu atama yoluyla başvuruları kabul edilecektir.

Öğretmen lisesi ve ilköğretmen okulu mezunlarının açıktan atama başvuruları kabul edilmeyecektir.

Bu atama yoluyla atanacaklar; öğretmenlikten ayrılmış oldukları alanlarda başvuruda bulunabileceklerdir. Başvuranlarda, Bakanlıkça düzenlenmiş en son atama kararnamesinin bir örneği istenecektir. Kararnamesi bulunmayan Okul Öncesi Öğretmenliği / Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Öğretmenliği ile Sınıf Öğretmenleri için onaylı atama üst yazısı veya onay listenin ilgili sayfasının fotokopisi geçerli olacaktır.

Öğrenimi birden fazla alana kaynak olanlardan Bakanlıkça en son düzenlenen kararnamelerinde iki alan yazılı olanlar, bu alanlardan yalnız öğrenimi itibarıyla atanabileceği alana, uygulamadan kaldırılan alanın öğretmenleri ise, öğrenimi itibarıyla atanabilecekleri alana atanmak için başvuruda bulunabileceklerdir.

Bu madde kapsamında başvuruda bulunacakların atamalarında esas alınacak hizmet sürelerinin hesabında; Bakanlık ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarında fiilen öğretmen olarak geçirilen süreler, yükseköğretim kurumlarında öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, uzman ve araştırma görevlisi olarak çalışılan süreler ile Devlet memuriyetinde geçirilen süreler dikkate alınacaktır.

Askerlik ve yurt dışı dâhil aylıksız izinli olarak geçirilen süreler, atamaya esas hizmet süresinin hesabında dikkate alınmayacaktır. Ancak, İlgili (e) Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği 06/05/2010 tarihinden sonra askerliğini Bakanlığa bağlı eğitim kurumlarında öğretmen olarak yerine getirenlerin, resmî görevle yurt dışına gönderilenlerin ve eğitim, öğretim ve bilim hizmetleri kolunda faaliyet gösteren sendikalarda görev alanlardan 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikası Kanunu kapsamında aylıksız izinli sayılanların bu süreleri atamaya esas hizmet süresinin hesabında dikkate alınacaktır.

Vakıf üniversitelerinde, özel öğretim kurumlarında ve 1/12/2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine ilişkin Karar kapsamında ek ders ücreti karşılığı görevlendirme suretiyle geçirilen süreler ile vekil öğretmenlikte, kadrosuz usta öğreticilikte ve kısmi zamanlı geçici öğreticilikte geçirilen süreler hizmet süresi hesabında dikkate alınmayacaktır.

Hizmet süresini fazla gösteren ya da memuriyette geçen hizmet süresini öğretmenlikte geçmiş gibi gösteren adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır. Bu sürenin eksik yazılması ya da öğretmenlik yerine memuriyette geçmiş gibi gösterilmesi durumunda ise adayın beyanı esas alınacaktır.

***Açıktan ve Kurumlar Arası Yeniden Atama kapsamında başvuruda bulunacaklarda, 40 yaşından gün almamış olmak, KPSS'ye katılmak ve pedagojik formasyon belgesine sahip olmak şartları aranmaz.***

#### **4.1.3. Açıktan İlk Atama, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama;**

Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı dışındaki diğer hizmet sınıflarında **hâlen asıl memur olarak görev yapanlar** ile Devlet memuru olarak çalışmakta iken **görevlerinden ayrılanlar**, bu kapsamda başvuruda bulunabileceklerdir.

Bu madde kapsamında başvuruda bulunacakların atamalarında esas alınacak hizmet sürelerinin hesabında, Bakanlık ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarında fiilen Devlet memuru olarak geçirilen hizmet süreleri esas alınacaktır.

Hizmet sürelerinin hesabında, askerlik dâhil aylıksız izinli olarak geçen hizmet süreleri dikkate alınmayacaktır.

Hâlen çalışmakta olanların kurum muvafakatinin alınmasında, EK-5/a'daki yazı örneği ibraz edilmek suretiyle EK-5/b belgesi ya da elektronik başvuru formunun çıktısındaki ilgili bölümünün görevli bulunulan kurumun muvafakat vermeye yetkili amirince onaylanması gerekmektedir. Kurumlar arası geçişi, atama yetkili amirlerince uygun görülenler, başvurularını onaylayabileceklerdir.

Kurum İçi Atama çeşidiyle başvuru yapacak Bakanlığımız personelinden muvafakat alma şartı aranmayacaktır.

***Açıktan İlk Atama, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama kapsamında başvuruda bulunacaklarda, başvuruların ilk günü itibarıyla 40 yaşından gün almamış olmak (18.08.1971 ve daha sonra doğumlu olmak) şartı aranır.***

#### **4.1.4. Millî Sporcuların Beden Eğitimi Öğretmenliğine Atanması;**

Aşağıda belirtilen uluslar arası yarışmalardan;

- Olimpiyat Oyunları, Parolimpik Oyunları, Üniversiad Oyunları, Akdeniz Oyunları ile Dünya Askeri Oyunlarında ferdi ve takım müsabakalarında ilk üç dereceye girenler,
- Uluslararası Olimpiyat Komitesinin tanıdığı spor dallarının büyükler, gençler ve ümitler kategorilerinde Dünya ve Avrupa şampiyonaları ile Uluslararası Askeri Sporlar Konseyince yapılan Dünya ve Avrupa şampiyonalarında ilk üç dereceye girenler,

- c) (a) ve (b) bentlerinde belirtilen yarışmaların takım sporlarında en az on kez ülkemizi temsil ederek millî sporcu belgesi almış olanlar

öğrenim ve diğer şartları karşılamaları halinde KPSS şartı aranmaksızın Beden Eğitimi Öğretmenliği için başvuruda bulunabileceklerdir.

Bu kapsamdaki başvurular, belirtilen internet adresindeki millî sporcu ekranından alınacaktır. Başvuru onayı öncelikle Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünde yetki verilmiş bulunan birimce elektronik ortamda yapılacaktır. Burada uygun bulunan ve elektronik ortamda onaylanmış olan başvurular, elektronik başvuru formunda aday tarafından seçilmiş olan il millî eğitim müdürlüğündeki onay bürosunun onay ekranına yansıtacaktır. Buralara, belgeler ile birlikte şahsen ya da vekâlet verilecek kişi tarafından başvurulacaktır. Yapılacak belge kontrolünden sonra uygun görülenler elektronik ortamda onaylandıktan sonra geçerlilik kazanacaktır. Millî sporcuların başvurularına ilişkin işlem süreci ilk defa atama kapsamında başvuracak adaylarda olduğu gibi yürütülecektir.

## 5. ÖĞRETMENLİĞE KAYNAK PROGRAMLAR

### 5.1. Yurt İçi Programlar

Yükseköğretim kurumlarının hangi programlarından mezun olanların, hangi alanların öğretmenliğine atanabilecekleri Talim ve Terbiye Kurulunun 07/07/2009 tarihli ve 80 sayılı Kararı ve eki Çizelgeyle belirlenmiştir. Bu nedenle başvuruda bulunacak adayların, hangi alanın öğretmenliğine atanabilecekleri bakımından bu çizelgeyi dikkatlice incelemeleri gerekmektedir.

Ayrıca, Talim ve Terbiye Kurulu kararları ile yargı kararlarına dayalı olarak, aşağıda belirtilen yükseköğretim programlarından mezun olanlar, bu alanlara kaynak olarak gösterilen yükseköğretim programlarından mezun olanlar ile birlikte değerlendirilmek üzere aynı öncelikte başvuruda bulunabileceklerdir.

Buna göre;

#### a) Beden Eğitimi Öğretmenliğine;

- Hacettepe Üniversitesi Spor Bilimleri ve Teknolojisi Yüksekokulundan 21/05/1999 tarihinden önce mezun olanlar ile bu tarih itibarıyla kayıtlı olup mezun olanlar,

- Yurt içindeki tüm üniversitelerin Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokullarından 08/12/1999 tarihinden önce mezun olanlar ile belirtilen tarih itibarıyla söz konusu okullarda kayıtlı olup mezun olanlardan, pedagojik formasyonu bulunanlar

#### b) Teknoloji ve Tasarım Öğretmenliğine;

- 14/07/2005 tarihli ve 192 sayılı Kurul kararı ile 2006-2007 Öğretim yılından itibaren uygulamadan kaldırılan “İş Eğitimi (İş ve Teknik Eğitimi, Ev Ekonomisi, Ticaret)” alan öğretmenliğine, Karar eki çizelgede kaynak gösterilen yükseköğretim programlarından mezun olanlar ile 2006-2007 Öğretim yılında ilgili fakültelerde bu dersin öğretmenliği için öğrenim görmekte olanlardan,

- İş Eğitimi (İş ve Teknik / Ev Ekonomisi / Ticaret) alanlarından mezun olup

“Teknoloji ve Tasarım” alanı öğretmenliğine başvuranlar, kaynak program mezunları ile aynı öncelikte değerlendirilecektir.

Alanlara kaynak yükseköğretim programları; Bakanlığımızın <http://personel.meb.gov.tr> internet adresindeki “Kimler Öğretmen Olabilir? / Ek Çizelge” bölümü ile “Alanlara Kaynak Olan Yükseköğretim Programları” bölümlerinde detaylı olarak verilmiştir.

### 5.2. Yurt Dışı Programlar

Yurt dışındaki yüksek öğretim kurumlarından mezun olanlar bakımından, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca yükseköğreniminin ve pedagojik formasyon belgesinin yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denkliğinin yapılmış olması gerekmektedir.

Azerbaycan Devlet Medeniyet ve İnce Sanat Üniversitesi ile Azerbaycan Devlet Kültür ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Müzik Öğretmenliği lisans derecesi ile mezun olanların öğretmenlik meslek bilgisi alanında yapılan seviye tespit sınavına katılarak 50 ve üzeri puan alarak başarılı olanların bu belgelerini sunmaları hâlinde 1'inci öncelikli, söz konusu belgeyi ibraz edememeleri hâlinde KPSSP10'dan 75 ve üzerinde puan almaları hâlinde 2'nci öncelikli olarak değerlendirilmek üzere başvuru yapabileceklerdir. Ancak, denklik belgesinde, "**Öğretmen atamalarında geçersizdir.**" şerhi bulunanların öğretmenliğe başvuruları kabul edilmeyecektir.

***Bu belge, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk- Kazak Üniversitesi ile Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi mezunlarından istenmeyecektir.***

## 6. PEDAGOJİK FORMASYON

Pedagojik formasyon; Bakanlığımız ile Yükseköğretim Kurulu işbirliğiyle yurt içi üniversitelerce öğretmenlik meslek bilgisi alanında düzenlenen belgelerdir.

Yakın Doğu Üniversitesince verilen İngilizce öğretmenliği için İngilizce Öğretmenliği Sertifikası hariç Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ile yurt dışı üniversitelerden alınan belgeler, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denklik yapılmadığı sürece kabul edilmemektedir.

Geçerli kabul edilen belgeler;

- a) Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans Belgesi,
- b) 21 kredilik Pedagojik Formasyon Belgesi (1993–1994 öğretim yılı ve daha öncesinde düzenlenen 18 ve üstü kredilik belgeler kabul edilecektir.),
- c) 33 kredilik İlköğretim Sınıf Öğretmenliği Sertifikası,
- ç) İngilizce öğretmenliği için İngilizce Öğretmenliği Sertifikası (Yakın Doğu Üniversitesi dâhil),
- d) Lisans mezunu olmadan önce meslek yüksekokullarında öğrenim görenlerin bu sürede aldıkları Pedagojik Formasyon Belgesi,

Bunlardan Sınıf Öğretmenliği Sertifikası, sınıf öğretmenliği hariç diğer tüm alan öğretmenliği başvurularında geçerlidir.

***Eğitim fakültesi mezunları ve resmî eğitim kurumlarında öğretmenlikte adaylığı kaldırılmış olanlar ile üniversitelerde (vakıf ve özel üniversiteler hariç) en az iki yıl süreyle öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, uzman ve araştırma görevlisi olarak çalışmış olanlardan, yukarıda sayılan belgeler istenmeyecektir.***

## 7. BAŞVURU, TERCİHLER VE ONAY İŞLEMLERİ

### 7.1. Başvurular

**7.1.1.** Öğretmenlik başvuruları, **18-27 Ağustos 2010** tarihleri arasında il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde oluşturulacak başvuru onay bürolarında kabul edilecektir.

Öğretmenlik için başvuruda bulunacaklar, başvurularını **18-27 Ağustos 2010** tarihleri arasında herhangi bir bilgisayardan <http://personel.meb.gov.tr> internet adresindeki **Elektronik Başvuru Formu**'nu kullanarak yapacaklardır. Başvurunun geçerlilik kazanabilmesi için bilgisayar aracılığıyla doldurulacak formun "**Başvuru Onay Bürolarında**" mutlaka onaylatılması gereklidir.

Adayların başvurularını onaylatmak için aşağıda belirtilen belgelerin asılları veya noter onaylı örnekleri ile birlikte şahsen başvurmaları gerekmektedir. Belgelerin birer örnekleri il/ilçe millî eğitim müdürlüğünce onaylanıp alınarak, asılları adaylara geri verilecektir. Şahsen başvuru yapamayacak durumda olanlar, noter aracılığıyla vekâlet vereceği kişi vasıtasıyla başvurabileceklerdir.

Başvuruların; başvurunun yapıldığı gün ya da en çok bir sonraki gün mesai saatleri içinde başvuru bürolarına onaylatılması zorunludur. Bu süre içerisinde onaylatılmayan başvurular geçersiz sayılacaktır. Bu durumdaki adaylar yeniden başvuru yaparak başvuru süresi içerisinde başvurularını onaylatmaları gerekmektedir.

**7.1.2.** Başvuru formu üzerinde beyan edilen bilgilerden sadece adaylar sorumlu olacaktır. Bu nedenle kılavuz dikkatli bir şekilde okunduktan sonra elektronik başvuru formunun doldurması gerekmektedir. ***Başvuru ve onay süresi dolduktan sonra adayların itirazı ya da düzeltme talepleri dikkate alınmayacaktır.***

**7.1.3.** Başvuru formuna adayların, kimlik bilgileri ile KPSSP10 puan türü yansıtılmıştır. Adaylar form üzerinde, atama biçimlerini, alanlarını, mezun oldukları yükseköğretim programlarını, başvuruyu onaylatacağı il/ilçeyi ve tercihlerini seçtikten sonra adres bilgilerini gireceklerdir.

**7.1.4.** Açıkta ve kurumlar arası atama biçimleriyle başvuracak olanlar, başvurularını 81 il millî eğitim müdürlüklerine yapacaklardır. Adaylar; atama çeşitlerini, alanlarını, mezun oldukları yükseköğretim programlarını, başvuruyu onaylatacağı il, tercihleri ve adres bilgilerine ilave olarak hizmet süresi bilgilerini de gireceklerdir.

**7.1.5.** Aday tarafından girilmesi gereken kısımlar boş bırakıldığı takdirde sistem başvuruyu kaydetmeyecektir.

## **7.2. Başvuruda İstenecek Belgeler**

Adayların başvuruda ve göreve başlamada, istenen belgelerin asılları veya noter onaylı örnekleri ile birlikte başvurularını gerekmektedir. *Belgelerin asılları adaylara geri verilerek il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince onaylanmış birer örnekleri teslim alınacaktır.*

### **7.2.1. Başvuru Esnasında İstenecek Belgeler:**

- a) Lisans diploması veya mezuniyet geçici belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği (Öğrenim bilgileri elektronik başvuru formuna otomatik olarak yansımayan adaylardan),
- b) Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans, pedagojik formasyon, ilköğretim sınıf öğretmenliği ya da İngilizce öğretmenliği için İngilizce Öğretmenliği Sertifikası programlarından birini tamamladığına ilişkin belge veya kurumca onaylı örneği,
- c) Yurt dışındaki yüksek öğretim kurumlarından mezun olanlar bakımından, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca yükseköğreniminin ve pedagojik formasyon belgesinin yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denklik belgesi,
- ç) Felsefe bölümü mezunlarından; 16 kredi sosyoloji, 16 kredi psikoloji aldığına, sosyoloji bölümü mezunlarından ise 8 kredi mantık, 16 kredi felsefe, 16 kredi psikoloji aldığına dair belge (Bu belge pedagojik formasyon belgesi yerine kullanılamaz),
- d) Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulları ile Hacettepe Üniversitesi Spor Bilimleri ve Teknolojisi Yüksekokulundan mezun olanlardan programa kayıt tarihini gösteren belge istenecektir (Mezuniyet belgesinde kayıt tarihi yazılı olanlardan ayrıca belge istenmeyecektir.),
- e) Kamu kurum ve kuruluşlarında hâlen aday ya da asıl Devlet memuru olarak çalışanlardan Muvafakat Belgesi (Onaylı EK-5/b belgesi ya da elektronik başvuru formunun çıktısı),
- f) Açıkta ilk atama yoluyla atanacaklardan hizmet belgesi veya kurumca onaylı örneği,
- g) Açıkta atanmak üzere başvuruda bulunanlardan Bakanlıkça düzenlenmiş en son atama kararname örneği (*Kararnamesi bulunmayan Okul Öncesi Öğretmenliği / Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Öğretmenleri ile Sınıf Öğretmenleri için onaylı atama üst yazısı veya listenin ilgili sayfası istenecektir.*),
- ğ) Kurumlar arası ilk atama yoluyla atanacaklardan hizmet belgesi veya kurumca onaylı örneği,
- h) Kurumlar arası yeniden atanmak üzere başvuruda bulunanlardan en son çalıştığı kurumdan alacağı hizmet belgesi veya kurumca onaylı örneği (*Belge üzerinde görevden ayrılma nedeni açıkça belirtilecektir.*),
- ı) Açıkta atanmak üzere başvuruda bulunanlardan Bakanlıkça düzenlenmiş en son atama kararname örneği veya kurumca onaylı örneği,
- i) Bakaya kalanlardan “Kovuşturmaya yer olmadığına dair” mahkeme kararı,
- j) Adli sicil kaydı bulunanlardan Sabıka Sorgulama Belgesi ile buna ilişkin mahkeme kararı,
- k) Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi Türkoloji Bölümü mezunu olup Türkçe/Türk Dili ve Edebiyatı Seviye Tespit Sınavı’na katılardan başarılı olduğuna ilişkin belge,
- l) Azerbaycan Devlet Medeniyet ve İnce Sanat Üniversitesi ile Azerbaycan Devlet Kültür ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Müzik Öğretmenliği lisans derecesi ile mezun olanlardan öğretmenlik meslek bilgisi alanında yapılan seviye tespit sınavına katılarak 50 ve üzeri puan alarak başarılı olduğuna ilişkin belge.

Tüm atama çeşitlerine göre başvuru yapacaklar için sağlık, adli sicil, askerlik durumları ile Açıkta Atama ve Açıkta İlk Atama çeşidine göre başvuru yapacakların Sosyal Güvenlik Kurumundan (Devredilen Emekli Sandığı, SSK ve Bağ-Kur) emekli olmadığına ilişkin kişisel durumları elektronik başvuru formunda beyan edilecektir.

**1-** Öğretmenlik başvurularında istenen belgelerin ilgili kurumlardan elektronik ortamda alınarak elektronik başvuru sayfasına yansıtılması hâlinde buna ilişkin belgeler ayrıca istenmeyecektir.

**2-** Beyana dayalı bilgiler, teknik alt yapısı hazır olan ilgili kurum ve kuruluşlardan elektronik ortamda teyit edilir. Kurum ve kuruluşlardan alınan bilgi ve belgeler ile adayın beyanı arasında çelişki olduğu tespit edilenlerin durumu değerlendirildikten sonra başvuruya engel hali olmadığına karar verilenlerin başvurusu kabul edilir. Gerekli şartları taşımadığı tespit edilenlerin başvurusu reddedilir, ataması yapılmış ise ataması iptal edilir.

## **7.3. Sözleşmeli Öğretmenlerin Başvuruları**

Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarında hâlen sözleşmeli öğretmen olarak görev yapanlar, gerekli şartları taşımaları kaydıyla **ilk atama** kapsamında kadrolu öğretmenlik için başvuruda bulunabileceklerdir. Kadrolu öğretmenliğe atanamayanların buldukları eğitim kurumundaki görevleri ve sözleşmeleri devam edecektir.

Sözleşmeli öğretmenlerden kadrolu öğretmenliğe atanmalar, atandıkları ilde göreve başlamak zorunda olduklarından görevli oldukları eğitim kurumlarının bağlı olduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüğü ile yapılan sözleşmeleri feshedilecektir.

#### 7.4. Tercihler

Öğretmenlik için başvuruda bulunacaklar, Elektronik Başvuru Formu'na yansıtılacak olan eğitim kurumları arasında en fazla **25 (yirmi beş) eğitim kurumunu** tercih edebileceklerdir. Tercihler, atama yapılacak eğitim kurumları arasında aynı ilden veya farklı illerden istenilen öncelikte seçilebilecektir.

**Tercih dışı seçenek olarak;**

- a) **“Tercihlerim dışındaki eğitim kurumlarına atanmak istemiyorum.”**
- b) **“Tercihlerim dışındaki eğitim kurumlarına atanmak istiyorum.”**

seçeneklerinden birinin tercih edilmesi zorunludur.

Tercihlerine atanamayan adaylardan, tercih dışı seçenek olarak (a) seçeneğini tercih edenler, boş kalan eğitim kurumları için tekrar değerlendirmeye alınmayacaklardır. (b) seçeneğini tercih edenler, öğretmen kontenjanı verilen eğitim kurumları için bilgisayar kurasıyla atanmak üzere değerlendirmeye alınacaklardır.

Bilişim Teknolojileri alanında; Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği, Matematik-Bilgisayar Bölümü, İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri, Bilgisayar Teknolojisi Bölümü /Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü ile Bilgi Teknolojileri mezunları Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumları dışındaki eğitim kurumlarını tercih edebileceklerdir.

İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği mezunu aday öğretmenler sadece ilköğretim okullarını tercih edebileceklerdir.

Öğrenimleri birden fazla alana kaynak olanlar, bu alanlardan yalnızca birisi için başvuruda bulunabileceklerdir.

**Başvuru bürolarında yapılacak olan onay işleminden sonra, hatalı başvurular hariç tercihlerde değişiklik yapılamayacağından, tercihlerin dikkatli yapılması gerekmektedir.**

#### 7.5. Başvuru Formunun Doldurulması

Elektronik Başvuru Formunun doldurulmasına ilişkin işlem basamakları;

**7.5.1.** İnternet bağlantısı bulunan herhangi bir bilgisayardan <http://personel.meb.gov.tr> internet adresine giriniz.

**7.5.2.** Sayfada, Elektronik Başvuru Formuna ulaşmanız için 4 farklı link bulunacaktır: “İlk Atama Başvuru İşlemleri”, “Açıktan Atama ve Açıktan İlk Atama Başvuru İşlemleri” ve “Kurumlar Arası Yeniden Atama, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama Başvuru İşlemleri” ve “Millî Sporcu Başvuru İşlemleri” linklerinden size uygun olan birisini tıklayınız.

**7.5.3.** Karşınıza, Elektronik Başvuru Formu giriş ekranı gelecektir. Giriş ekranındaki uyarıları dikkatli bir şekilde okuyunuz. T.C. Kimlik Numaranızı ilgili kutuya yazdıktan sonra atanmak istediğiniz **alanı** seçerek “Giriş” tuşuna tıklayınız. Resimli “Elektronik Başvuru Formu” ekranı gelecektir. İlk atama başvuru ekranında bulunan KPSSP10 puanı ise ÖSYM’den elektronik ortamda alınarak sisteme yansıtılmıştır. Tüm başvuru ekranlarındaki kimlik bilgileri ise İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü veri tabanından alınmaktadır.

1) Başvuru ekranında; **“İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü veri tabanında, girilen T.C. Kimlik Numarasına ait kayıt bulunmuyor!”** uyarısı gelenler ile Nüfus Cüzdanındaki T.C. Kimlik Numarasını doğru girmesine rağmen farklı kişiye ait kimlik bilgileri görüntülenen adaylar, nüfus müdürlüklerine başvurarak **“İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü Veri Tabanı”**ndan gerekli düzeltmeyi yaptırabileceklerdir.

2) KKTC vatandaşları, başvuru girişi sırasında ekranda **“İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü veri tabanında, girilen T.C. Kimlik Numarasına ait kayıt bulunmuyor!”** uyarısı ile karşılaşacaktır. Bu adayların İçişleri Bakanlığı veri tabanında kayıtları bulunmaması nedeniyle Elektronik Başvuru Ekranına kimlik bilgileri yansıtılmamıştır. Bilgilerin güncellenmesi için; EK-4 dilekçe örneğinin doldurularak, Personel Genel Müdürlüğü Bilişim Hizmetleri Dairesi Başkanlığına faks yoluyla **(0 312 419 52 51)** gönderilmesi gerekmektedir. Adaylar, yapılacak düzeltme işlemi sonrasında, ÖSYM’ce verilen on basamaklı rakam dizisinin başına 9 (dokuz) yazmak suretiyle başvuru ekranına ulaşabileceklerdir.

3) İlk Atama başvuru ekranında; **“Başvuruya esas puanınız seçmiş olduğunuz alan için belirlenen taban puanın altında!”** uyarısı gelen adayların seçilen alana, başvuru hakları bulunmamaktadır.

4) İlk Atama başvuru ekranında; **“Bakanlıkça ilan edilen yıllara ait KPSSP10 puanı bulunmuyor!”** uyarısı gelen adayların, KPSS sonuç belgelerindeki diğer puan türleri, öğretmenlik için geçersiz olduğundan başvuru hakları bulunmamaktadır.

ÖSYM başvuru formunda (KPSS) T.C. Kimlik Numarasını hatalı kodlayan adayların giriş ekranında da aynı uyarı mesajı gelecektir. Bu adaylar ile KPSS Sonuç Belgesi’ndeki bilgilerinde yanlışlık bulunan adaylar, ÖSYM’ye başvurarak yaptıracağı düzeltme işleminden sonra düzenlenen yeni belge ile birlikte EK-4 dilekçe örneği doldurularak, Personel Genel Müdürlüğü Bilişim Hizmetleri Dairesi Başkanlığına bizzat veya vekilleri aracılığıyla başvurmaları gerekmektedir.

5) Ataması yapılan adaylar, bağlı oldukları Askerlik Şubesinden temin edilecekleri Askerlik Durum Belgesi ile bakaya kalanlardan tahkikata yer olmadığına ilişkin mahkeme kararının bir örneğini atandıkları il millî eğitim müdürlüğüne teslim edeceklerdir.

6) Başvuru ekranında;

- “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Kayıtlarda son (bir) yıllık süre içerisinde atandığınız tespit edilmiştir!)”,
- “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Yasal 1 yıllık bekleme süresini doldurmadığınız tespit edilmiştir!)”
- “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Yasal 6 aylık bekleme süresini doldurmadığınız tespit edilmiştir!)”
- “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarına daha önce ilk atama biçimi dışında atandığınız tespit edilmiştir!)”,
- “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarında adaylığınızın kaldırıldığı tespit edilmiştir!)”,
- “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarından diğer kamu kurumlarına naklen atandığınız tespit edilmiştir!)”,
- “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarında hâlen kadrolu olarak çalışmakta olduğunuz tespit edilmiştir!)”,

uyarıları gelecektir.

Bu tür uyarı gelen ve uyarının yanlış olduğunu iddia eden adayların başvuru ekranına yansıyan uyarının incelenememesi ve başvuru ekranının aktif hâle getirilebilmesi için EK-4 dilekçe örneğini doldurarak, Personel Genel Müdürlüğünün Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığının EK-3’te belirtilen iletişim adreslerinden ilgili olanlara e-posta yoluyla göndermeleri gerekmektedir.

7) Geçerli KPSSP10 puanının sınava girilen yılı, adaylarca başvuru ekranında tercih edilerek belirtilecektir. Lisans öğrenimlerinin son sınıfından önce ara sınıf öğrencisi iken girdikleri sınav sonucu başvuru formuna yansımış olan adaylar, bu sınav sonucu geçersiz sayıldığından, geçerli sonucun yılını dikkat ederek tercih etmeleri gerekecektir. **Aksi hâlde başvuru değerlendirmeye alınmayacak, atanmış olsalar bile atamaları geçersiz sayılarak iptal edilecektir.**

Lisans öğreniminin son sınıfında öğrenci iken sınava girenlerden, sınava girdiği dönemde mezun olamayıp daha sonraki dönemlerde mezun olanların başvuruları kabul edilecektir. Ancak, mezun olduğu yükseköğretim kurumundan alınacak, içeriğinde **“KPSS’ye katıldığı ...../..... eğitim-öğretim yılında lisans öğreniminin son sınıfında öğrenim görmüştür.”** ifadesinin bulunduğu belgenin onay bürosuna teslim edilmesi gerekmektedir.

8) Elektronik Başvuru Formunda **Mezun Olduğunuz Yükseköğretim Programı**, seçmiş olduğunuz alan karşılığında TTK’nin 80 sayılı Karar eki Çizelge’de yer verilen bölümlere uygun olarak Bakanlığımız veri tabanında kayıtlı bulunan bilgilere göre listelenmektedir. Üniversitelerin mezuniyet belgelerinde mezun olunan programlara ilişkin yıllar itibarıyla farklı isimler kullanmaları listede benzer isimde birçok program adının yer almasına neden olmuştur. Listedeki yer alan okullardan mezuniyet belgenize uygun olanını seçmeniz gerekmektedir.

Mezun olduğunuz yükseköğretim programı atanacağınız alana kaynak olduğu hâlde listelenen programlar arasında yer almıyor ise diploma / mezuniyet belgesi örneğiniz ile birlikte EK-4 dilekçe örneğinin doldurularak, Personel Genel Müdürlüğünün Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığının EK-3’te belirtilen Denetleme, Değerlendirme ve Planlama Şubesinin (Modüller) iletişim adreslerine e-posta yoluyla göndermeleri gerekmektedir. Gönderilen belgenin yapılan inceleme sonucu TTK’nin 07/07/2009 tarihli ve 80 sayılı Karar eki Çizelge’de yer verilen bölümlere uygunluğu tespit edilmesi hâlinde “Alanlara Kaynak Olan Yükseköğretim Programları” listesine ilave edilecektir.

Açıktan Atama ve Kurumlar Arası Yeniden Atama biçimleriyle başvuruda bulunacak adaylardan, Mezun Olduğu Yükseköğretim Programı, seçmiş olduğunuz alana artık kaynak teşkil etmiyor ise mevcut listede yer almayacaktır. Bu adaylar listeden “Diğer Program Girişi”ni seçtiklerinde açılacak olan ilgili kutuya, Mezun Olduğu Yükseköğretim Programının tam adını yazmaları gerekmektedir.

Öğrenim bilgileri YÖK'ün hazırlanmış olduğu veri tabanına işlenmiş olan üniversitelerden mezun olanların mezuniyet bilgileri, elektronik başvuru formuna otomatik olarak yansıtılmıştır. Bunlardan başvuru aşamasında lisans öğrenimine ait diploma örneği istenmeyecektir. Ancak, diploma ya da mezuniyet belgesindeki bilgileri ile elektronik başvuru formuna yansıtılan bilgileri örtüşmeyen adaylar, bu bölümde yer alan işaret kutucuğunu işaretlemek suretiyle diğer adaylar gibi mezun olunacak yüksek öğretim programları arasından seçim yapılacaktır. Bu şekilde değişiklik yapanlar mezuniyet durumunu belgelendireceklerdir.

Yurt dışı üniversitelerde mezun olup mezuniyetleri öğretmenliğe kaynak olanların Yükseköğretim Kurumunca denkliği verilenler, başvuru formunda mezuniyet bölümüne denklik belgesinde yer alan denklikle ilgili ifade yazılacaktır.

9) Elektronik Başvuru Formunda Mezun Olduğunuz Yükseköğretim Kurumundan almış olduğunuz mezuniyet belgesinde yer alan **mezuniyet tarihi** ile **belge sayının** girilmesi zorunludur. Belgede sayı alanı boş olan adayların, ekranda ilgili alana 0 (sıfır) yazması gerekmektedir.

10) Eğitim Fakültesi dışındaki okullardan mezun olmuş ve lisans diplomalarının arkasında "Pedagojik Formasyon Görmüştür." ifadesi bulunan adayların, öğrenimleri süresince kaç kredilik pedagojik formasyon dersi aldıklarını gösterir belgeyi mezun oldukları fakültelerden almaları ve bu belgenin tarih ve sayısını girmeleri zorunludur. Alacakları belgede sayı alanı boş olan adayların, ekranda ilgili alana 0 (sıfır) girmeleri gerekmektedir.

Pedagojik formasyon şartı aranan yükseköğretim programlarından mezun adayların başvuru sayfasında, "Pedagojik formasyon belgesi var" kutusu bulunacaktır. Belgesi bulunanların, bu bölümü işaretledikten sonra ilgili kısımlara belgenin tarih ve sayısını girmeleri, belgesi bulunmayanların ise bu kutuyu boş bırakarak başvurularını kaydetmeleri gereklidir. Bu şekilde işlem yapılarak Pedagojik formasyonu bulunmayan adayların atama önceliği belirlenecektir.

11) Başvurunuzu sadece "Başvuruyu Onaylayacağımız İl" alanında seçmiş olduğunuz ilin başvuru bürolarında onaylatabilirsiniz. Formu farklı bir ilde onaylatmak isterseniz Elektronik Başvuru Formunda Onay İlini değiştirmeniz gerekmektedir.

12) Adres bilgilerinin, mahalle, sokak, numara, semt/ilçe, il ve posta kodu yazılmak suretiyle tam olarak girilmesi zorunludur. Ayrıca telefon numaranız ile e-posta adresinizi de ilgili alanlara yazabilirsiniz.

13) **Açıktan ve Kurumlar Arası Yeniden Atama** çeşidiyle başvuruda bulunacak adaylar, öğretmenlikte geçen süreleri ve varsa memurlukta geçen sürelerini hesaplamak için göreve başlama ve görevden ayrılma tarihlerini, **Açıktan İlk Atama, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama** çeşitleriyle başvuracak olanlar, memurlukta geçen sürelerini hesaplamak için göreve başlama ve görevden ayrılma tarihlerini ilgili alanlara yazacaklardır.

14) Hâlen kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan ya da bu görevlerinden adaylıkları kaldırıldıktan sonra ayrılmış olanlardan KPSSP10 puanıyla ilk atamaya başvuru yapacak adayların başvuru sayfasında yer alan; "**Hâlen bir kamu kurum ve kuruluşunda çalışmaktayım.**" veya "**Bir kamu kurum ve kuruluşunda çalışmakta iken ayrıldım.**" bilgi başlıklarının beyan edilmesi, bu seçeneği beyan edenlere açılacak olan, "**Çalıştığı kurum ya da kuruluşun adı**", "**Görevi/Unvanı**" ile "**Aylık derece ve kademesi**" bilgi başlıklarının da beyan edilmesi gerekmektedir.

15) Tercihle bulunurken, önce "İller" sütunundaki başvuru alanınıza açık olan illerden biri seçilmelidir. Daha sonra "İlçe/Kurumlar" sütununda listelenen eğitim kurumlarından istediğiniz eğitim kurumunu seçebilirsiniz. Tercihlerinizin tümünü kontenjan ölçüsünde aynı ilden yapabileceğiniz gibi farklı illerden istediğiniz sırada yapabilirsiniz. Bu şekilde toplam 25 (yirmi beş) eğitim kurumu tercih etme hakkına sahipsiniz (**Kontenjanı 25 (yirmi beş) sayısının altındaki alanlarda sadece kontenjan sayısı kadar tercih yapılabilir.**). Diğer seçenekleri Kılavuzun 7.4'üncü maddesindeki "Tercihler" başlıklı kısımda yapılan açıklamalar doğrultusunda doldurunuz.

16) Formdaki bilgilerinizi kontrol ettikten sonra "**Kaydet**" butonunu tıklayarak başvuru formunu doldurma işlemi tamamlamış olacaksınız. Ancak formda girilmesi zorunlu alanlarda eksiklik olması hâlinde ekrana yansıtılacak hatalarınıza ilişkin uyarı mesajlarını dikkate alarak formdaki hatalı bilgileri düzeltmeniz gerekmektedir.

17) İlk Defa Atama, Açıktan Atama biçimlerine göre başvuran adaylar, Elektronik Başvuru Formuna girilen bilgileri gösterir bilgisayar çıktısı (rapor) alınmayacaktır. Bilgisayar çıktısı, başvuru onay bürolarında onaylama işlemi sonucunda verilecektir. Kurumlar Arası Atama yoluyla başvuranlar, isterlerse muvafakat belgesi yerine başvuru çıktısını onay bürosuna gitmeden önce alabileceklerdir.

18) Formda fotoğrafları bulunmayan adayların fotoğrafları, başvuru bürolarında onaylama işlemi sırasında forma yansıtılacaktır. Bu adayların fotoğraflarını tarayıcı aracılığıyla 5KB geçmemek üzere disket / CD'ye aktararak başvuru bürolarına gitmeleri veya bu işlemin onay bürosunda yapılabilmesi için yanlarında fotoğraf bulundurmaları gerekmektedir.

**19)** Elektronik Başvuru Formundaki bilgilerinizi başvuru bürolarına onaylatmadan önce istediğiniz şekilde düzeltme yapabilirsiniz. Onay işleminden sonra form üzerinde düzeltme söz konusu değildir. Belgeye dayalı geçerli bir mazeretle (tercih değişikliği hariç) Elektronik Başvuru Formunuzu onaylayan görevli personel tarafından başvurunuz iptal edilebilecektir. Bu takdirde başvurunuzu yeniden yapmanız gerekmektedir.

**20)** Beden Eğitimi alanına sınavsız olarak atanacak olan millî sporcuların başvuruları; T.C. Kimlik No ve alan seçimi yapılarak girilecek ekranda diğer öğretmen adaylarının yaptığı işlemler yanında ayrıca “Millî Sporcuların Başvuru Bilgileri” bölümü mevcuttur. Bu bölümde yer alan “Uluslar Arası Yarışma”, “Olimpik Brans”, “Kategori”, “Müsabaka Türü”, “Derecesi” ve “Millî Oluş Sayısı” başlıklarının altındaki seçeneklerden durumlarına uygun birisi tercih edilmek suretiyle tamamlanacaktır.

## 7.6. Başvuru Büroları

İl millî eğitim müdürlüklerinde; ilk atama, açıktan / kurumlar arası yeniden atama, açıktan / kurumlar arası ilk atama ve millî sporcuların başvuruları, ilçe millî eğitim müdürlüklerinde ise; ilk atama başvuruları alınacaktır. Ayrıca, Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü bünyesinde oluşturulacak başvuru onay bürosunda, Beden Eğitimi öğretmenliği için başvuran millî sporcuların millîlik durumlarının mevzuata uygunluğu denetlenecektir.

Başvuruların alınacağı il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinde, atamalardan sorumlu il millî eğitim müdür yardımcısı veya il/ilçe şube müdürü başkanlığında; atama, özlük ve bilgi işlem bölümlerinde görevli, ihtiyacı karşılayacak sayıda yetkin personelden “**Başvuru Onay Komisyonu**” oluşturulacaktır. Bu komisyonda yer alacak personel, başvuru ve onay işlemleri için belirlenen masalarda görevlendirilecektir.

Başvuru bürosuna gelen adaylar, ilgili onay masasına yönlendirilecektir. Gerekli önlemler il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince alınacaktır.

**Başvuru onay bürolarındaki görevlilerce çözümlenemeyen konular** ile uygulamada tereddüt edilen hususlar hakkında Bakanlık ve taşra teşkilatı arasında bilgi alışverişini sağlayan “**PGM İnsan Kaynakları Forumu**” kullanılacaktır. Bakanlığa iletilecek soru / sorunlara verilecek cevaplar çevirim içi olarak izlenebilecek, bu sayede uygulamadaki birlikteliğin devamı sağlanacaktır.

### 7.6.1. Başvuru Bürolarında Yapılacak İş ve İşlemler

**1.** Adayın kimlik belgesi, vekâletname ile gelenlerin vekâletname ve kimlik belgesi, büro görevlilerince kontrol edildikten sonra, Elektronik Başvuru Formu'nun onaylama işlemine ilişkin Onay Modülü'ne girilecektir. **Adayın başvuru formunda beyan ettiği bilgiler ile ibraz edilen belgelerin uygunluğuna ve başvuru şartlarını taşıyıp taşımadığına özellikle dikkat edilecektir.** Bu bilgilerin uygunluğu hâlinde başvuru onay işlemine devam edilecektir.

**2.** Adayın mezuniyet belgesinin tarih ve sayısının girilmesi zorunludur. Belgede sayı bölümünün boş olması durumunda, ekranda ilgili bölüme 0 (sıfır) yazılması gerekmektedir. Girmiş olduğunuz tarih ve sayı bilgileri ile adayın girdiği bilgiler arasında farklılık bulunması durumunda kaydetme işlemi sırasında uyarı mesajı gelecektir. Bu durumda aday giriş ekranı ile onay ekranındaki bilgilerin uygunluğu sağlanmalıdır.

**3.** Onay Modülü'nde, adayın seçmiş olduğu Yükseköğretim Programı için gerekli olan belgeler ile açıklamaları içeren uyarı alanları bulunmaktadır. Bu alanların işaretlenmesi zorunludur. Bu işlem Bakanlığın onay yetkili kullanıcısı tarafından uyarıların okunduğu anlamını taşır. Evrak incelemesi sırasında işaretlemiş olduğunuz uyarılara dikkat ediniz.

**4.** Adayların mezuniyet tarihleri ile ekrana yansıtılan KPSS tarihleri karşılaştırılacaktır. Sınava girdiği tarihten sonra mezun olmuş adaylarca, mezun olduğu yükseköğretim kurumundan alacağı “**KPSS'ye katıldığı ...../..... eğitim-öğretim yılında lisans öğreniminin son sınıfında öğrenim görmüştür.**” ifadesinin bulunduğu belgenin onay bürosuna teslim edilmesi gerekmektedir.

**5.** Adayın Elektronik Başvuru Formu'nda seçmiş olduğu Yükseköğretim Programı, Eğitim Fakültesi dışındaki bir program ise onay ekranınıza “Pedagojik Formasyon Belgesi Var mı?” sorusu gelecektir. Belgesini ibraz eden adaylar için bu alanın işaretlenerek belge tarih ve sayısının girilmesi zorunludur. Bazı lisans diplomalarının arkasında “Pedagojik Formasyon Görmüştür.” ifadesi bulunanlar, öğrenim gördükleri yüksek öğretim kurumlarından pedagojik formasyon derslerini aldığını ve bu derslerin kredilerini gösterir yazılı belge alacaklardır. Bu durumda ilgili alanlara alınan bu belgenin tarih ve sayısının yazılması gerekmektedir. Pedagojik Formasyon Belgesinde belge sayısının olmaması durumunda ekranda sayı alanına 0 (sıfır) girilecektir. Girmiş olduğunuz tarih ve sayı bilgileri ile adayın girdiği bilgiler arasında farklılık bulunması durumunda kaydetme işlemi sırasında uyarı mesajı gelecektir. Bu durumda aday giriş ekranı ile onay ekranındaki bilgilerin uygunluğu sağlanmalıdır.

**6.** Kamu kurum ve kuruluşlarında aday ya da asıl Devlet memuru olarak görev yapanlardan, muvafakat verildiğine ilişkin EK-5/b belgesinin ya da elektronik başvuru formunun ilgili bölümünün onay kısmı kontrol edilecektir.

7. Açıkta Atama, Açıkta İlk Atama, Kurumlar Arası Yeniden Atama ve Kurumlar Arası İlk Atama biçimleriyle öğretmenliğe başvuran adayların, öncelikle durumuna uygun atama yoluyla başvuruda bulunup bulunmadıklarının kontrol edilmesi gereklidir. Tanımlar, kılavuzun 8, 9 ve 10'uncu sayfalarında yer alan 4'üncü maddede başlıklar hâlinde açıklanmıştır. Hatalı atama yoluyla başvuru formunu doldurmuş adayların onay işlemi yapılmayacak, yeniden giriş yapmaları sağlanacaktır.

8. Bu adayların, hizmet belgeleri dikkatle incelenerek adayın derece ve kademesi, memuriyetteki ve öğretmenlikteki hizmet süreleri, görevden ayrılış nedenine göre yasal bekleme süresini doldurup doldurmadığına dikkat edilecektir. Ancak, 2547 sayılı Kanuna tabi olarak üniversitelerde görevli iken ayrılanlarda 6 aylık veya 1 yıllık bekleme süresi aranmayacaktır. Bunlara ait belgeler başvuru onayı süreci içinde elektronik ortamda Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığının illere göre belirlenmiş e-posta adreslerine gönderilecektir.

9. Elektronik Başvuru Formunda fotoğrafı bulunmayan adayların, fotoğraflarının forma yansıtılması gerekmektedir. Bu adayların fotoğraflarının, tarayıcı aracılığıyla 5KB geçmemek üzere taranarak onay işlemi sürecinde forma aktarılması sağlanacaktır.

10. Onaylama işlemi sonuçlandıktan sonra başvuru formunun üç adet çıktısı alınarak nüshalarıyla birlikte adaya veya vekâlet verilen kişiye imzalatılacaktır. Onaylanan başvuru formunun iki nüshası belge asılları ile birlikte adaya geri verilecek, diğer nüshasına bu belgelerin birer fotokopisi iliştilmek suretiyle iki yıl süreyle muhafaza edilecektir.

11. Kurumlar Arası Yeniden Atama ve Kurumlar Arası İlk Atama biçimleriyle başvuran adaylar, çalıştıkları kurumlardan muvafakat aldıklarına dair imzalı ve onaylı EK-5/b belgeyi ya da bilgisayar çıktısını (rapor) beyan etmek zorundadır. Bu tür başvurular kurum muvafakati verilmiş ise onaylanacaktır. Muvafakat yerine geçen belge aslı onaylandıktan sonra adaya, diğer belge asıllarıyla birlikte geri verilecektir. Fotokopileri yukarıda belirtildiği şekilde muhafaza edilecektir.

12. Onaylanmış başvuru formunu yanlış doldurduğunu (tercihleri hariç) sonradan beyan ederek yanlışlığın düzeltilmesini başvuru süresi içinde yazılı olarak isteyen adayların başvuruları, belgeleri yeniden incelenmek suretiyle isteğinin uygunluğu hâlinde iptal edilerek yeniden başvuruda bulunması sağlanacaktır.

#### 7.6.2. Onay Sürecine İlişkin Uyarılar

1. Başvuru onay sürecine ilişkin iş ve işlemlerden, il/ilçe millî eğitim müdürleri dâhil olmak üzere başvuru onay komisyonunda görevli il millî eğitim müdür yardımcısı veya il/ilçe şube müdürü ile görevli personel birlikte sorumlu olacaktır.

2. Lisans öğrenimlerinin son sınıfından önce ara sınıf öğrencisi iken girilen KPSSP10 sonuçları geçersizdir.

3. Onay işlemi sırasında geçerliliği hususunda tereddüt edilen belgeler tarayıcıdan geçirilerek Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığına e-posta ekinde gönderilecektir. İlgili dairece yapılacak değerlendirme sonucuna göre işlem yapılacaktır.

4. Bedensel engelli adayların başvuruları da, diğer adaylarda olduğu gibi gerekli şartları taşımaları hâlinde kabul edilerek onaylanacaktır.

5. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48/A-5 maddesinde sayılan suçlardan hükümlü olup daha sonra mahkeme kararıyla adli sicilinden bu cezası silinmiş olanların başvuruları kabul edilmeyecektir.

6. Açıkta Atama, Açıkta İlk Atama, Kurumlar Arası Yeniden Atama ve Kurumlar Arası İlk Atama biçimleriyle başvuru yapacakların Diploma, Hizmet Belgesi ve Kararnamesi taranarak en az 50 KB, en fazla 135 KB olacak şekilde Başvuru Onay Modülü'ndeki Açıkta Atama başlığı altındaki Evrak İşlemleri bölümünden, Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığına gönderildikten ve Bakanlıkça onaylandıktan sonra onay işlemi tamamlanmış olacaktır.

7. Kamu kurum ve kuruluşlarında aday ya da asıl Devlet memuru olarak görev yapanların, muvafakat verildiğine ilişkin EK-5/b belgesinin ya da elektrik başvuru formunun ilgili bölümünün onay kısmı kontrol edilecektir.

8. Beden Eğitimi öğretmenliği için başvuran millî sporcuların, millîlik durumlarıyla ilgili bilgi ve belgelerinin mevzuata uygunluğu Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünde oluşturulacak başvuru onay bürosunda değerlendirilecektir. Uygun olanların başvurusu onaylandıktan sonra elektronik başvuru formunda aday tarafından seçilen il millî eğitim müdürlüğünün başvuru onay ekranına yansıtılacaktır. KPSS belgesi hariç ilk atama kapsamında başvuran diğer adaylardan istenilen tüm belgeler millî sporculardan da istenecek ve bu belgeler incelendikten sonra uygun görülmesi hâlinde başvuru onaylanacaktır. Elektronik başvuru formunda beyan edilen millîlik bilgilerinin doğruluğu konusundaki sorumluluk, Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan onay bürosuna aittir.

9. Hacettepe Üniversitesi Spor Bilimleri ve Teknolojisi Yüksekokulu mezunu olup Beden Eğitimi öğretmenliğine başvuracak olanların 21/05/1999 tarihinden önce mezun olduklarına veya bu tarih itibarıyla kayıt yaptırmış olmalarına dikkat edilecektir.

10. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokullarından mezun olanlarda, 08/12/1999 tarihinden önce mezun olup olmadığı ya da belirtilen tarih itibarıyla söz konusu okullara kayıt yaptırmış olduklarına dikkat edilecektir.

### 7.6.3. Başvuruların Geçersiz Sayılacağı Durumlar

1. Elektronik Başvuru Formu dışında dilekçe ile yapılan başvurular,
2. Başvuru takvimi dışındaki başvurular,
3. İl/ilçe millî eğitim müdürlüklerince onaylanmamış başvurular,
4. Geçersiz KPPSP10 puanı ile (ara sınıf öğrencilerinin puanları) yapılan başvurular,
5. Atama alanı ve biçimini yanlış seçenlerin başvuruları,
7. Atama önceliğini etkileyecek şekilde mezun olduğu yükseköğretim programını yanlış seçenlerin başvuruları,
8. Hizmet sürelerini fazla gösterenler ile memurlukta geçen hizmet sürelerini öğretmenlikte geçmiş gibi gösterenlerin başvuruları

geçersiz sayılarak değerlendirmeye alınmayacaktır.

Bu bağlamda; başvuru **şartlarını taşımadığı hâlde gerçeğe aykırı belge düzenleyerek, beyanda bulunarak ya da evrakta tahrifat yaparak başvuruda bulunanlar ile gerçek durumunu gizleyerek başvuruda bulunanların**, başvuruları geçersiz sayılacaktır. Atama yapılmış olsa bile atamaları iptal edilerek, haklarında ilgili Cumhuriyet Başsavcılıklarına suç duyurusunda bulunulacaktır.

## 8. ATAMA

Başvurusu kabul edilen adaylar, aşağıda belirtilen öncelik sırasıyla değerlendirileceklerdir:

- a) Kaynak program mezunları,
- b) Atanacağı alanın taban puanı üzerinde puanı olması koşuluyla KPSSP10'dan 75 ve üzeri puan alan Pedagojik Formasyonu ya da Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans programlarından birini tamamlamamış adaylar.

### 8.1. İlk Atama

İlk Atama kapsamındaki başvurular, geçerli KPSSP10 puan üstünlüğü esasına göre bilgisayar ortamında değerlendirilecektir.

KPSSP10 puanlarının eşit olması durumunda ataması yapılacak adayın seçiminde; sırasıyla eğitim bilimleri testindeki doğru cevap sayısı fazla olana, bunun da eşit olması durumunda KPSSP10'da sırasıyla genel kültür ve genel yetenek testlerindeki doğru cevap sayısı fazla olana öncelik verilecektir, bununla da eşitliğin bozulmaması durumunda atanacak aday bilgisayar kurası ile belirlenecektir.

### 8.2. Açıktan ve Kurumlar Arası Yeniden Atama

Açıktan ve Kurumlar Arası Yeniden Atama kapsamındaki başvurular, öğretmenlikteki veya yükseköğretim kurumlarındaki hizmet süresi fazla olana öncelik verilmek suretiyle memuriyetteki hizmet sürelerine göre bilgisayar ortamında değerlendirilecektir. Başvuruda bulunanların hizmet sürelerinin eşit olması durumunda öğretmenlikte önce göreve başlayana öncelik verilecektir. Eşitliğin devam etmesi durumunda atanacak aday bilgisayar kurası ile belirlenecektir.

### 8.3. Açıktan, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama

Açıktan, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama kapsamındaki başvurular, memuriyetteki hizmet sürelerine göre bilgisayar ortamında değerlendirilecektir. Hizmet sürelerinin eşit olması hâlinde atanacak aday bilgisayar kurası ile belirlenecektir.

## 8.2. Açıktan ve Kurumlar Arası Yeniden Atama ile 8.3. Açıktan, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama Çeşidine Göre Başvuru Yapacakların Tercihleri ve Atama Yöntemi

- 1- Alanlar bazında ayrılan kontenjanlara yeterli başvurunun olmaması veya başvuran adayların tercihleri nedeniyle boş kontenjan kalması durumunda; boş kalan kontenjanlar aynı atama çeşidi içinde, başvuru yapmış potansiyel adayı bulunan diğer alanlara mevcut kontenjanların yüzdelik oranları dikkate alınarak aktarılacaktır. Ancak, bir alana aktarılacak kontenjan, atama çeşidi içinde ayrılacak kontenjanın 3 katından fazla olamayacaktır. Aynı atama çeşidi içinde diğer alanlara kontenjan aktarımlarına rağmen atama çeşidine ayrılan boş kontenjan kalması durumunda artan kontenjan diğer atama çeşidinde potansiyel adayı bulunan alanlara yüzdelik oranları dikkate alınarak aktarılacaktır.
- 2- Bu amaçla; il millî eğitim müdürlükleri, Açıktan ve Kurumlar Arası Yeniden Atama çeşidine ayrılan %7, Açıktan İlk Atama, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama çeşidine ayrılan %3'lük kontenjan dilimlerinin alanlar bazında 3 katı eğitim kurumu belirleyerek sisteme yansıtacaklardır.
- 3- Adaylar, kendi alanı ve atama biçimine göre tercih etmek istediği eğitim kurumlarını, alan bazında sisteme yansıtılan 3 kat eğitim kurumundan 25 tercih sınırlılığı içinde seçebileceklerdir. Ancak, atama çeşidi ve alana yeterli sayıda başvurunun yapılması durumunda, atama çeşidine ve alanlara göre ayrılan kontenjanın 3 katı eğitim kurumu yansıtılması nedeniyle tercih edilen kurumların bazıları boş kalabilecektir.

## 8.4. Millî Sporcuların Atamaları

Bu kapsamdaki başvurular, Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünün 02/03/2010 tarihli ve GMT.430.00/399 sayılı yazısı ve eki listede gösterilen aşağıdaki sıralı önceliğe göre değerlendirilecektir.

1. Olimpiyat Oyunları, Parolimpik Oyunları ferdi birincisi, ikincisi, üçüncüsü
2. Olimpiyat Oyunları, Parolimpik Oyunları takım birincisi, ikincisi, üçüncüsü
3. Dünya Şampiyonası büyükler ferdi birinci, ikinci ve üçüncüsü
4. Dünya Şampiyonası büyükler takım birinci, ikinci ve üçüncüsü
5. Avrupa Şampiyonası büyükler ferdi birinci, ikinci ve üçüncüsü
6. Avrupa Şampiyonası büyükler takım birinci, ikinci ve üçüncüsü
7. Üniwersiad Oyunları ferdi birinci, ikinci ve üçüncüsü
8. Üniwersiad Oyunları takım birinci, ikinci ve üçüncüsü
9. Dünya Şampiyonası ümitler ferdi birinci, ikinci ve üçüncüsü
10. Dünya Şampiyonası ümitler takım birinci, ikinci ve üçüncüsü
11. Dünya Şampiyonası gençler ferdi birinci, ikinci ve üçüncüsü
12. Dünya Şampiyonası gençler takım birinci, ikinci ve üçüncüsü
13. Akdeniz Oyunları ferdi birinci, ikinci ve üçüncüsü
14. Akdeniz Oyunları takım birinci, ikinci ve üçüncüsü
15. Dünya Askeri Oyunları ferdi birinci, ikinci ve üçüncüsü
16. Dünya Askeri Oyunları takım birinci, ikinci ve üçüncüsü
17. Avrupa Şampiyonası ümitler ferdi birinci, ikinci ve üçüncüsü
18. Avrupa Şampiyonası ümitler takım birinci, ikinci ve üçüncüsü
19. Avrupa Şampiyonası gençler ferdi birinci, ikinci ve üçüncüsü
20. Avrupa Şampiyonası gençler takım birinci, ikinci ve üçüncüsü
21. Dünya Askeri Şampiyonası ferdi birinci, ikinci ve üçüncüsü
22. Dünya Askeri Şampiyonası takım birinci, ikinci ve üçüncüsü
23. Avrupa Askeri Şampiyonası ferdi birinci, ikinci ve üçüncüsü
24. Avrupa Askeri Şampiyonası takım birinci, ikinci ve üçüncüsü
25. Olimpiyat Oyunları, Parolimpik Oyunları, Dünya Şampiyonaları, Avrupa Şampiyonaları, Akdeniz Oyunları, Üniwersiad Oyunları, Askeri Oyunlar, Askeri Dünya ve Avrupa Şampiyonalarında takım müsabakalarına katılarak en az 10 kez millî olanlar

Belirtilen başarı durumlarında eşitlik hâlinde, önce mezun olana, bunun da eşit olması hâlinde yaşı büyük olana öncelik verilecektir.

## 9. ATAMALARIN DUYURULMASI, TEBLİGAT VE GÖREVE BAŞLAMA

Bilgisayar ortamında gerçekleştirilen atama sonuçları, atamaların yapıldığı tarihte Bakanlığın <http://personel.meb.gov.tr> internet adresinden duyurulacaktır

Atama kararları PDF formatında il millî eğitim müdürlüklerine internet aracılığıyla gönderilecektir. Bu dönemde atanmalar dâhil 04/06/2010 tarihinde atanmış kadrolu öğretmenler ile 09/07/2010 tarihinde görevlendirilen sözleşmeli öğretmenlerin adreslerine, görevlerine başlamaları için 7201 sayılı Tebligat Kanunu'na göre tebligat yapılarak, tebliğ tarihinden itibaren yasal 15 günlük süre içerisinde göreve başlamaları gerektiği bildirilecektir.

Tebliğati beklemeksizin göreve başlamak isteyen öğretmen adayları, atama sonuçlarının duyurulduğu günü takip eden tarihten itibaren atandıkları il millî eğitim müdürlüklerine başvurmak suretiyle göreve başlayabileceklerdir.

Ancak, Haziran 2010 atama döneminde atanacaklar Ağustos 2010'da atanacaklarla birlikte göreve başlayacaklarından, Ağustos 2010 atama tarihini takip eden günden itibaren atandıkları il millî eğitim müdürlüklerine başvurmak suretiyle göreve başlayabileceklerdir. 7201 sayılı Tebliğat Kanunu'na göre yapılacak tebliğatlar, Haziran ve Ağustos 2010 atama dönemlerinde kadrolu olarak atanacaklara birlikte yapılacaktır.

Sözleşmeli öğretmen olarak görevli iken kadrolu öğretmenliğe atanmış olanlara tebliğatlar, buldukları eğitim kurumu müdürlüklerine yapılacaktır. Bu durumdaki sözleşmeli öğretmenler, buldukları eğitim kurumu müdürlüklerine dilekçe ile başvuru yaparak kadrolu öğretmen olarak atanmaları nedeniyle sözleşmelerinin feshini isteyeceklerdir. İstemeleri hâlinde göreve başlama esnasında gerekli olan ve hâlen geçerliliği bulunan belgelerin birer örneği dosyalarında bırakılmak kaydıyla asılları öğretmene teslim edilecek, dosyaları da en kısa sürede atandıkları il millî eğitim müdürlüğüne gönderilecektir.

09/07/2010 tarihinde sözleşmeli öğretmen olarak görevlendirilenlerden kadrolu öğretmenliğe başvuru yapanların, kadrolu öğretmenliğe atanmaları durumunda sözleşmeli öğretmenlik görevlendirmeleri iptal edilecektir.

Sözleşmeli öğretmenlerin SSK primleri ile aylıkları peşin olarak ödendiğinden, ödemelerin iadesi işlemlerine maruz kalınmaması açısından ödenmiş sigorta priminin son günü itibarıyla ilişkileri kesilecektir.

Göreve başlayacak adaylardan, bu kılavuzun "Adaylardan İstenecek Belgeler" başlıklı 7.2'nci maddesinde belirtilen belgeler istenecektir. Belgeler üzerinde yapılacak inceleme sonucunda, sabıka sorgulama belgesinde "**Adli sicil kaydı vardır.**" ibaresi bulunanlara ait "sabıka sorgulama belgesi" ile buna ilişkin "mahkeme kararı" Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığına gönderilecektir. Bu adaylar hakkında Bakanlıkta oluşturulacak Sicil Kaydını İnceleme Komisyonunun vereceği karar doğrultusunda işlem yapılacaktır.

Adayın sağlık durumu, öğretmen olarak görev yapmasına engel oluşturabileceği hususunda tereddüt oluşması hâlinde, göreve başlatılmayıp yurdun her bölgesinde ve iklim şartlarında öğretmenlik yapabileceğine ilişkin tam teşekküllü hastanelerden son altı ay içinde alınacak Sağlık Kurulu Raporu istenecektir. Rapor, açıklayıcı bir resmî yazı ekinde Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığına gönderilerek görüş istenecektir.

### 9.1. Göreve Başlama Esnasında İstenecek Belgeler:

Öğretmen olarak ataması yapılanlar, **başvuru esnasında istenilen belgeler** yanında;

- a) Son altı ay içinde çekilmiş vesikalık fotoğraf (2 adet),
- b) Mal bildirimi (il millî eğitim müdürlüklerinden temin edilecektir),
- c) Elektronik başvuru formunun onaylı örneği,
- ç) Millî sporculardan ilgili mevzuatına göre millî sporcu unvanını kazandığına dair belge veya kurumca onaylı örneği

ile birlikte atandıkları il millî eğitim müdürlüğüne başvuruda bulunacaklardır.

Tüm atama çeşitlerine göre başvuru yapanlar için sağlık, adli sicil, askerlik durumları ile Açıkta Atama ve Açıkta İlk Atama çeşidine göre başvuru yapanların Sosyal Güvenlik Kurumundan (Devredilen Emekli Sandığı, SSK ve Bağ-Kur) emekli olmadığına ilişkin kişisel durumları elektronik başvuru formunda beyan edilmiştir.

1- Göreve başlayacaklardan istenen belgelerin il ya da ilçe millî eğitim müdürlüklerince ilgili kurumlardan elektronik ortamda alınabilmesi durumunda buna ilişkin belgeler adaydan ayrıca istenmeyecektir.

2- İstenilen belgeleri tam olarak ibraz edenler göreve başlatılır, belgelerinde eksiklik görülenler ya da belgeleri eksik olanlar göreve başlatılmayacaktır. Öğretmenliğe başvuru formundaki beyanları ile ibraz ettikleri belgeler arasında farklılık olduğu tespit edilenlerin durumu valilikçe değerlendirilecektir. Durumu uygun bulunanlar göreve başlatılacaktır. Göreve başlatılmasında tereddüde düşülenler ise değerlendirilmek üzere Personel Genel Müdürlüğüne bildirilecektir.

### 9.2. Göreve Başlamayanlar Hakkında Yapılacak İşlemler

Öğretmen olarak ataması yapılanlardan başvurusunda belirtilen adrese 7201 sayılı Tebliğat Kanunu uyarınca tebliğat yapıldığı hâlinde yasal süre içinde göreve başlamayanların atama işlemi, 657 sayılı Kanunun 62 ve 63'üncü maddeleri gereğince iptal edilecektir. Bu durumda olanların, atandıkları tarihten itibaren 1 yıl dolmadan yeniden öğretmenlik başvuruları kabul edilmeyecektir.

EK-1

## AĞUSTOS 2010 ATAMA DÖNEMİ TAKVİMİ

Sıra No	YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER	TARİH
1	Duyuru Yapılması / Kılavuzun Yayınlanması	13 Ağustos 2010
2	Başvuruların Kabul Edilmesi	18-27 Ağustos 2010
3	Atamaların Yapılması, Sonuçların Basın ve İnternet Yoluyla Duyurulması	31 Ağustos 2010
4	Atanan/Görevlendirilen Öğretmen Adaylarının Göreve Başlamaları	01 Eylül 2010 Tarihinden İtibaren

EK-2

**AĞUSTOS 2010 ATAMA DÖNEMİNDE  
ATAMA YAPILACAK ALANLAR İLE BAŞVURUYA ESAS OLACAK  
TABAN PUAN VE KONTENJAN ÇİZELGESİ**

Sıra No	Alan Kodu	Alan Adı	Sınav Taban Puanı	Kadrolu Öğretmenlik				Toplam
				İlk Atama Kontenjanı	Açıkta ve Kurumlar Arası Yeniden Atama Kontenjanı	Açıkta İlk Atama, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama Kontenjanı	Millî Sporcu Kontenjanı	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								

Sıra No	Alan Kodu	Alan Adı	Sınav Taban Puanı	Kadrolu Öğretmenlik				Toplam
				İlk Atama Kontenjanı	Açıktan ve Kurumlar Arası Yeniden Atama Kontenjanı	Açıktan İlk Atama, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama Kontenjanı	Millî Sporcu Kontenjanı	
36								
37								
38								
39								
40								
41								
42								
43								
44								
45								
46								
47								
48								
49								
50								
51								
52								
53								
54								
55								
56								
57								
58								
59								
60								
61								
62								
63								
64								
65								
<b>TOPLAM</b>								

- NOT:**
- İlk atamaya başvuracaklar için, 2009 veya 2010 yıllarında yapılan herhangi bir KPSS'ye girmiş, KPSSP10 puan türünden alanında belirlenen taban puan ve üzerinde puana sahip olmak.
  - 30.000 kadronun; .....'si ilk atama, %7'si olan 2.100'ü açıktan ve kurumlar arası yeniden atama, %3'ü olan 900'ü açıktan ilk atama, kurum içi ve kurumlar arası ilk atama çeşidiyle, Beden Eğitimi alanına ayrılan kontenjanın %10'u olan ...'si de millî sporcu olarak sınavsız atanacaklar için ayrılmıştır.

**İLETİŞİM ADRESLERİ**  
(1)  
**İLLERE GÖRE İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE**  
**ATAMA VE YER DEĞİŞTİRME KONUSUNDA BİLGİ EDİNMEK İÇİN**  
**(KADROLU ÖĞRETMENLER)**

İLLER	TELEFON	E-POSTA ADRESLERİ	FAKS NO
Adıyaman, Amasya, Manisa, Uşak	(0 312) 413 15 62	pgm_atama_yerdeg1@meb.gov.tr	(0 312) 418 03 81
Bilecik, Kars, Kayseri, Kocaeli	(0 312) 413 15 56	pgm_atama_yerdeg2@meb.gov.tr	
Çankırı, Gümüşhane, Malatya, Yozgat	(0 312) 413 15 62	pgm_atama_yerdeg4@meb.gov.tr	
Bingöl, Denizli, Edirne, Yalova	(0 312) 413 15 62	pgm_atama_yerdeg5@meb.gov.tr	
Elazığ, Mersin, Siirt, Tokat	(0 312) 413 15 56	pgm_atama_yerdeg6@meb.gov.tr	
İstanbul	(0 312) 413 15 48	pgm_atama_yerdeg8@meb.gov.tr	
Artvin, Isparta, Kilis, Mardin	(0 312) 413 15 56	pgm_atama_yerdeg9@meb.gov.tr	
Balıkesir, Diyarbakır, Erzincan, Sakarya	(0 312) 413 13 75	pgm_atama_yerdeg11@meb.gov.tr	
Aydın, Eskişehir, Niğde	(0 312) 413 13 71	pgm_atama_yerdeg12@meb.gov.tr	
Antalya, Hakkari, Osmaniye	(0 312) 413 13 79	pgm_atama_yerdeg13@meb.gov.tr	
Düzce, İzmir	(0 312) 413 13 76	pgm_atama_yerdeg14@meb.gov.tr	
Adana, Batman, Erzurum, Tekirdağ	(0 312) 413 13 64	pgm_atama_yerdeg16@meb.gov.tr	
Bitlis, Bolu, Trabzon, Tunceli	(0 312) 413 13 78	pgm_atama_yerdeg17@meb.gov.tr	
Bartın, Konya, Rize	(0 312) 413 13 34	pgm_atama_yerdeg18@meb.gov.tr	
Bursa, Hatay, Iğdır, Şırnak	(0 312) 413 17 88	pgm_atama_yerdeg19@meb.gov.tr	
Bayburt, Kırşehir, Nevşehir, Samsun	(0 312) 413 17 88	pgm_atama_yerdeg20@meb.gov.tr	
Ankara, Ardahan	(0 312) 413 17 86	pgm_atama_yerdeg21@meb.gov.tr	
Ağrı, Burdur, Çanakkale, Gaziantep	(0 312) 413 17 84	pgm_atama_yerdeg23@meb.gov.tr	
Kahramanmaraş, Ordu, Muş, Zonguldak	(0 312) 413 17 90	pgm_atama_yerdeg24@meb.gov.tr	
Afyonkarahisar, Aksaray, Karabük, Sivas	(0 312) 413 13 32	pgm_atama_yerdeg25@meb.gov.tr	
Kütahya, Muğla, Şanlıurfa	(0 312) 413 15 56	pgm_atama_yerdeg44@meb.gov.tr	
Çorum, Karaman, Kastamonu, Kırıkkale	(0 312) 413 13 77	pgm_atama_yerdeg48@meb.gov.tr	
Giresun, Kırklareli, Sinop, Van	(0 312) 413 17 83	pgm_atama_yerdeg47@meb.gov.tr	
<b>Asker Öğretmenler</b>	<b>(0 312) 413 17 83</b>	<b>pgm_atama_yerdeg47@meb.gov.tr</b>	

**İLLERE GÖRE İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE**  
**SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMENLER KONUSUNDA BİLGİ EDİNMEK İÇİN**

İLLER	TELEFON	E-POSTA ADRESLERİ	FAKS NO
Ağrı, Amasya, Ankara, Ardahan, Aydın, Çankırı, Elazığ, Hakkari, Isparta, Karabük, Malatya, Muğla, Sivas, Şanlıurfa, Şırnak, Uşak	(0 312) 413 13 53	pgm_sozlesmeli1@meb.gov.tr	(0 312) 418 03 81
Balıkesir, Bilecik, Diyarbakır, Düzce, Edirne, Erzincan, Gümüşhane, Iğdır, İzmir, Karaman, Kastamonu, Kırıkkale, Mardin, Nevşehir, Tekirdağ, Zonguldak	(0 312) 413 13 52	pgm_sozlesmeli2@meb.gov.tr	
Adana, Adıyaman, Aksaray, Batman, Bingöl, Bolu, Eskişehir, İstanbul, Kırşehir, Niğde, Osmaniye, Rize, Sakarya, Tokat, Tunceli, Yalova	(0 312) 413 13 52	pgm_sozlesmeli3@meb.gov.tr	
Antalya, Bartın, Bayburt, Bitlis, Burdur, Çorum, Denizli, Gaziantep, Kahramanmaraş, Kırklareli, Konya, Kütahya, Manisa, Ordu, Sinop, Van	(0 312) 413 13 53	pgm_sozlesmeli4@meb.gov.tr	
Afyonkarahisar, Artvin, Bursa, Çanakkale, Erzurum, Giresun, Hatay, Kars, Kayseri, Kocaeli, Kilis, Mersin, Muş, Samsun, Siirt, Trabzon, Yozgat	(0 312) 413 13 56	pgm_sozlesmeli5@meb.gov.tr	
Şube Müdürü	(0 312) 413 13 39	ryanik@meb.gov.tr	

**İLETİŞİM ADRESLERİ****(2)****İLLERE GÖRE İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE  
DEĞERLENDİRME, DENETLEME VE PLANLAMA  
(MODÜLLER) KONUSUNDA BİLGİ EDİNMEK İÇİN**

İLLER	TELEFON	E-POSTA ADRESLERİ	FAKS NO
Amasya, Artvin, Aydın, Balıkesir, Bilecik, Bingöl, Bitlis, Eskişehir, Nevşehir	(0 312) 413 13 62	pgm_atama_yerdeg32@meb.gov.tr	<b>(0 312) 418 03 81</b>
Antalya, Bolu, Burdur, Bursa, Çanakkale, Çankırı, Çorum, Giresun, Niğde	(0 312) 413 13 80	pgm_atama_yerdeg33@meb.gov.tr	
Adana, Denizli, Diyarbakır, Edirne, Elazığ, Erzincan, Erzurum, Ordu	(0 312) 413 13 62	pgm_atama_yerdeg34@meb.gov.tr	
Hakkari, Hatay, Rize, Sakarya, Şanlıurfa, Tunceli, Uşak, Van, Yozgat, Zonguldak	(0 312) 413 13 81	pgm_atama_yerdeg35@meb.gov.tr	
Adıyaman, Gaziantep, Isparta, İzmir, Kars, Kastamonu, Mersin	(0 312) 413 13 81	pgm_atama_yerdeg36@meb.gov.tr	
Ağrı, Gümüşhane, Kayseri, Kırklareli, Kırşehir, Kocaeli, Konya, Kütahya	(0 312) 413 13 80	pgm_atama_yerdeg37@meb.gov.tr	
Afyonkarahisar, Ankara, Kahramanmaraş, Malatya, Manisa, Mardin, Muğla, Muş	(0 312) 413 13 62	pgm_atama_yerdeg38@meb.gov.tr	
Samsun, Siirt, Sinop, Sivas, Tekirdağ, Tokat, Trabzon	(0 312) 413 13 81	pgm_atama_yerdeg39@meb.gov.tr	
Aksaray, Ardahan, Bartın, Batman, Bayburt, Düzce, Iğdır, İstanbul, Karabük, Karaman, Kırıkkale, Kilis, Osmaniye, Şırnak, Yalova	(0 312) 413 13 62	pgm_atama_yerdeg41@meb.gov.tr	

**İLETİŞİM ADRESLERİ****(3)****İLLERE GÖRE İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE  
KILAVUZ, ELEKTRONİK BAŞVURU FORMU, MEVZUAT VE NORM KADRO  
KONUSUNDA BİLGİ EDİNMEK İÇİN**

KONU	TELEFON	E-POSTA ADRESİ / FAKS NO
KILAVUZ	(0 312) 413 15 61 (0 312) 413 14 10	<b>e-posta:</b> egunay@meb.gov.tr pgm_bilisim@meb.gov.tr <b>Faks:</b> (0 312) 419 52 51
MEVZUAT (YÖNETMELİK)	(0 312) 413 15 69 (0 312) 413 17 14	<b>e-posta:</b> pgm_mevzuat_ogretmenatama@meb.gov.tr <b>Faks:</b> (0 312) 425 23 59
NORM KADRO	(0 312) 413 14 28 (0 312) 413 14 30	<b>e-posta:</b> fdinc@meb.gov.tr <b>Faks:</b> (0 312) 419 52 51

## MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA (Personel Genel Müdürlüğü)

Aşağıda yazdığım talebimle ilgili işlemin yapılmasını arz ederim. ..../..../.....

(İmza)

(Adı Soyadı)

T.C. Kimlik Numarası :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Atama Alanı :

Atama Biçimi

 İlk Atama      
 Millî Sporcu

 Açıkta ve Kurumlar Arası Yeniden Atama

 Açıkta İlk Atama, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İlk Atama

Adres :

Telefon :

E-posta :

<input type="checkbox"/>	KKTC vatandaşı olmam nedeniyle Elektronik Başvuru Formuna kimlik bilgilerim yansımamaktadır. Ekte sunduğum KKTC vatandaşı olduğumu gösterir belge ve KPSS Sonuç Belgesi doğrultusunda başvuru formunda gerekli düzenlemeleri yapılmasını istiyorum.
<input type="checkbox"/>	KPSS Sonuç Belgesindeki T.C. Kimlik Numaram hatalıdır. Bu nedenle ÖSYM'den alarak ekte sunduğum adıma yeniden tanzim edilen KPSS Sonuç Belgesi doğrultusunda T.C. Kimlik Numaramın düzeltilerek başvuru formuna yansıtılmasını istiyorum.
<input type="checkbox"/>	Atanacağım alana kaynak olan yükseköğretim programlarının listesinde mezun olduğum program bulunmamaktadır. Mezun olduğum programın ekte sunduğum mezuniyet belgesinde yapılacak inceleme sonucu uygun görülmesi hâlinde listeye ilave edilmesini istiyorum.
<input type="checkbox"/>	<p>Ekranında;</p> <p>a) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Kayıtlarda son (bir) yıllık süre içerisinde atandığınız tespit edilmiştir!)”,</p> <p>b) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Yasal 1 yıllık bekleme süresini doldurmadığınız tespit edilmiştir!)”</p> <p>c) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Yasal 6 aylık bekleme süresini doldurmadığınız tespit edilmiştir!)”</p> <p>d) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarına daha önce ilk atama biçimi dışında atandığınız tespit edilmiştir!)”,</p> <p>e) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarında adaylığınızın kaldırıldığı tespit edilmiştir!)”,</p> <p>f) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarından diğer kamu kurumlarına naklen atandığınız tespit edilmiştir!)”,</p> <p>g) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarında hâlen kadrolu olarak çalışmakta olduğunuz tespit edilmiştir!)”,</p> <p>uyarısı (belirtiniz) gelmektedir. Ekte sunduğum belgelerin incelenerek uygun görülmesi durumunda başvuru formunun aktif hâle getirilebilmesini istiyorum.</p>
<input type="checkbox"/>	Başvuru ekranında “ <b>Bakaya kaldı.</b> ” uyarısı gelmektedir. Askeri mahkemece verilen “Kovuşturmaya yer olmadığına dair” karar ekte gönderilmiş olup başvuru formunun aktif hâle getirilmesini istiyorum.
<input type="checkbox"/>	<b><i>Bunların Dışında :</i></b>
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

**EKLER :**

(Düzeltilecek bilgiye ait belge örneği “Mezuniyet Belgesi Örneği”, “Mahkeme Kararı” vb.)

(Tüm gönderilecek dilekçelerde nüfus cüzdanı fotokopisi zorunludur.)

EK-5/a

**T.C.**  
**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**Personel Genel Müdürlüğü**

Sayı : B.08.0.PGM.0.77.03.00- 903.02- 423 / 52327

13/08/2010

Konu : Kurumlar Arası Atamalar (Ağustos 2010)

İLGİLİ KURUMLARA

**İlgi :** Öğretmenlik İçin Başvuru ve Atama Kılavuzu (Ağustos 2010).


Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarının öğretmen ihtiyacını karşılamak için İlgi Kılavuz hükümleri doğrultusunda belirtilen şartları taşıyanlardan İlk Atama, Açıkta / Kurumlar Arası Yeniden Atama, Açıkta İlk Atama / Kurum İçi / Kurumlar Arası İlk Atama çeşitleriyle öğretmen ataması yapılacaktır. Buna ilişkin duyuru Bakanlığımızın <http://personel.meb.gov.tr> adresinde ve diğer iletişim araçlarıyla kamuoyuna yapılmış olup, başvurular **18-27 Ağustos 2010** tarihleri arasında elektronik ortamda alınmaktadır.

EK-5/b belgesi ya da Elektronik Başvuru Formu, ilgili kurumun muvafakat vermeye yetkili amirince onaylandıktan sonra il millî eğitim müdürlüklerinde resmî hâle getirilmektedir. Kurumunca muvafakat vermeye ilişkin belge ya da elektronik başvuru formundaki bölümün onaylanmaması durumunda ilgililerin başvuruları kabul edilmemektedir.

EK-5/b belgesi ya da başvuruların alındığı Elektronik Başvuru Formunun raporlama kısmında “Muvafakat Vermeye Yetkili Kurum Amiri”nin onay bölümü bulunmaktadır. Söz konusu bölüm, başvuru yapanın hâlen çalışmakta olduğu kamu kurum veya kuruluşunun muvafakat vermeye yetkili amirince onaylanması durumunda, ataması yapılacak öğretmen adayına kurumunca muvafakat verildiği anlamına gelecektir.

Kurumunuzda hâlen çalışan ve öğretmenlik için başvuru yapacakların EK-5/b belgesinin ya da Elektronik Başvuru Formunun ilgili bölümün onaylanması (muvafakat verilmesi) hususu tamamen söz konusu kurumun takdirinde olup, başvuru ve atamaya ilişkin gerekli iş ve işlemler buna göre yürütülecektir.

Bilgilerinize sunulur.



Necmettin YALÇIN  
Bakan a.  
Genel Müdür



Atatürk Bulvarı, 06648 Bakanlıklar / ANKARA  
Tel: 0 312 413 14 10 Faks: 0 312 419 52 51  
Ayrıntılı bilgi için irtibat : Erol GÜNAY Şb.Md.V.  
e-posta : [pgm\\_bilisim@meb.gov.tr](mailto:pgm_bilisim@meb.gov.tr)  
İnternet Adresi : <http://personel.meb.gov.tr>



[www.egitimdestek.meb.gov.tr](http://www.egitimdestek.meb.gov.tr)



[www.haydikizlarokula.org](http://www.haydikizlarokula.org)



[www.bilgisayarliegitimdestek.org](http://www.bilgisayarliegitimdestek.org)



EK-5/b

**KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA ADAY YA DA ASIL DEVLET MEMURU OLARAK GÖREV YAPANLARDAN ÖĞRETMENLİK İÇİN BAŞVURU YAPACAKLARA İLİŞKİN MUVAFAKAT BELGESİ**

<b>T.C. KİMLİK NO</b>	
<b>ADI VE SOYADI</b>	
<b>BABA ADI</b>	
<b>DOĞUM TARİHİ</b>	
<b>DOĞUM YERİ</b>	
<b>MEZUN OLDUĞU YÜKSEK ÖĞRETİM PROGRAMI</b>	
<b>GÖREV YAPTIĞI KURUM ADI</b>	
<b>GÖREV YAPTIĞI YER</b>	
<b>GÖREV UNVANI</b>	
<b>E-POSTA ADRESİ</b>	
<b>TELEFON NUMARASI</b>	

Yukarıdaki bilgiler tarafımdan doğru olarak doldurulmuştur. Aksi çıktığında idarece yapılacak işlemlerden doğacak hukuki sonuçlara katlanmayı kabul ediyorum.

Millî Eğitim Bakanlığının öğretmen kadrolarına KPSSP10 sonucuna göre başvuru yapmak istediğimden kurum muvafakatinin verilmesi hususunda gereğini arz ederim

..../..../201..

Adı-Soyadı  
İmzası

Hakkında yürütülmekte olan adli ve idari herhangi bir soruşturma bulunmayan yukarıdaki kimlik, öğrenim ve memuriyetine ilişkin bilgileri yer alan kurumumuz personelinin son üç yıllık sicil notu ortalaması iyi derecede olup Millî Eğitim Bakanlığına öğretmen olarak atanmasında sakınca görülmemektedir.

..../..../201..

Mühür – Kaşe – İmza  
Muvafakat Vermeye Yetkili  
Kurum Amiri



















